



**Curso de Especialização de  
Logística – Planeamento  
Estratégico**

**Coordenador: Eng.º Vasco Carvalho**

## Índice

Duração Total .....	2
Destinatários.....	2
Perfil de saída .....	2
Pré-Requisitos.....	2
Objetivo Geral.....	2
Objetivos Específicos .....	3
Estrutura modular e respetiva carga horária .....	3
Conteúdos programáticos .....	3
Metodologia .....	5
Avaliação dos Formandos.....	5
Recursos Didáticos.....	5
Condições .....	6
Cancelamentos e Não Comparências .....	7

## **Plano do Curso de Especialização de Logística- Planeamento Estratégico**

### **Duração Total**

30 Horas – 08h30 – 14h30

### **Destinatários**

Todos os profissionais Responsáveis de operações e de Planeamento – logística, compras, gestão de stocks, armazéns e transportes, Quadros dos serviços de logística e Gestores de empresas que pretendam fazer das atividades de cariz logístico uma verdadeira vantagem competitiva.

### **Perfil de saída**

Todos os alunos têm direito a um certificado de participação do curso reconhecido pelas devidas entidades.

### **Pré-Requisitos**

Não se aplica.

### **Objetivo Geral**

Vários fatores são importantes para essas conquistas no mercado. E a logística é uma delas. Pois uma logística eficaz só traz resultados positivos a organização.

Uma logística bem planeada envolve quase todos os departamentos de uma empresa. Desde a aquisição da matéria-prima, até o produto acabado.

Dentro da empresa do Século XXI os departamentos devem agir de forma integrada e não isolada. Evitando assim conflitos internos, o que pode vir a prejudicar todo o planeamento logístico. Neste caso, os departamentos e os colaboradores devem interagir de forma positiva e tendo um só objetivo de cada vez.

Para que não se prejudique os fornecedores e clientes. Necessitamos estar atentos para que todas as necessidades sejam atendidas no tempo estipulado. Evitando atrasos no processo de recebimento, produção e despacho do material.

## Objetivos Específicos

No final deste curso os participantes deverão:

- ✓ Definir uma estratégia logística inovadora e de sucesso para a sua organização ou serviço logístico;
- ✓ Reduzir significativamente os stocks introduzindo um sistema de colaboração eficaz com todos os intervenientes do seu planeamento – clientes e fornecedores;
- ✓ Reorganizar os macros de fluxos, físicos e de informação da empresa e ao longo da cadeia, do fornecedor ao consumidor final;
- ✓ Escolher e introduzir uma política de distribuição adaptada às necessidades do cliente;
- ✓ Colaborar com os fornecedores e os clientes para reduzir os riscos logísticos;
- ✓ Gerir com eficácia um serviço logístico através de indicadores de gestão pertinentes e melhorar o seu desempenho continuamente;
- ✓ Fornecer e atualizar competências que permitam compreender o papel da logística global;
- ✓ Organizar a informação da empresa, do fornecedor ao cliente;
- ✓ Reduzir os stocks introduzindo um sistema de informação eficaz com os seus clientes;
- ✓ Escolher e introduzir uma política de transportes adaptada às necessidades do cliente;
- ✓ Gerir com eficácia e eficiência um serviço logístico através de indicadores de gestão pertinentes;
- ✓ Colaborar com os fornecedores e os clientes para reduzir os riscos logísticos.

## Estrutura modular e respetiva carga horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	
<i>Módulo I – O papel da logística na empresa</i>	6h
<i>Módulo II – Organizar uma logística física eficaz</i>	6h
<i>Módulo III – Planeamento Estratégico na Logística</i>	12h
<i>Módulo IV – Caderno de encargos logístico</i>	6h
<b>Total</b>	<b>30h</b>

## Conteúdos programáticos

### **Módulo 0 – Abertura**

- ✓ Apresentação dos formadores e dos formandos;
- ✓ Apresentação dos objectivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

## **Módulo I – O papel da logística na empresa**

- ✓ Globalizar os atos logísticos do fornecedor ao cliente: a gestão do seu planeamento;
- ✓ O que espera o cliente da logística;
- ✓ A logística e as outras funções (compras, qualidade, produção, comercial);
- ✓ Qualidade;
- ✓ Compras e Área Comercial.

## **Módulo II – Organizar uma logística física eficaz**

- ✓ As soluções clássicas;
- ✓ As soluções “por pedido a montante”.

## **Módulo III – Planeamento Estratégico na Logística**

- ✓ Análise SWOT na Logística;
- ✓ Teorias e Ideias fundamentais;
- ✓ Planeamento Estratégico.

## **Módulo IV – Caderno de Encargos Logístico**

- ✓ O que é o caderno de Encargos;
- ✓ Colaborar com os fornecedores;
- ✓ A convenção logística;
- ✓ Gerir um serviço logístico;
- ✓ A gestão dos fluxos da plataforma logística (DRP, EDI Internet);
- ✓ Dominar os custos e os resultados. O desempenho e os Indicadores na gestão logística.

## Metodologia

Este curso tem como objectivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

<b>Momento / Objectivo</b>	<b>Método / Técnica</b>
Todos os Módulos	Expositivo Demonstrativo Ativo
Todos os Módulos	Exposições temáticas e debates. Estudo de casos e exercícios práticos.
Durante toda a ação de formação	Interrogativo

## Avaliação dos Formandos

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

<b>Momento</b>	<b>Técnica</b>	<b>Instrumento</b>	<b>Objectivo</b>
Inicial	Formulação de Perguntas Oraís	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Avaliação	Teste	Avaliar os conhecimentos Adquiridos

## Recursos Didáticos

- ✓ Sala de formação;
- ✓ Projetor de vídeo;
- ✓ Documentação Teórica;
- ✓ Kit de Formando.

## Equipa de Formação

### **Eng.º Vasco Carvalho**

- Engenharia Mecânica, Manutenção de Equipamentos
- Frequência do Mestrado em Engenharia Mecânica, Ramo de Energia, Refrigeração e Climatização
- Especialização em Qualidade do Ar Interior (QAI) - Decreto-lei 79-2006 de 4 de abril (técnico do Grupo A, certificado 1252R/13-A da Agência Portuguesa do Ambiente)
- Formação Pedagógica Inicial de Formadores, Formação de Formadores



Exercício de Engenharia na Área da Manutenção ao longo de 26 anos, tendo exercido funções de coordenação e chefia de departamentos de inspeção, consultoria, auditoria e execução de trabalhos em edifícios de habitação, serviços e instalações industriais com vista a detetar e colmatar anomalias, falhas na conceção e desenvolver métodos ou alterações permitindo otimizar o funcionamento e de reduzir os custos de exploração;

Gestão de contratos e acompanhamento de grandes clientes de Multinacionais, Banca e Organismo Públicos;

Desde Janeiro de 2014 exerço funções de gestão, consultor e auditor de engenharia na firma aiMC – auditorias e inspeções de engenharia, com a realização de trabalhos de auditorias ao funcionamento de instalações com equipamentos elétricos e eletromecânicos; Inspeções periódicas de trabalhos de manutenção e preparação e fiscalização de obras novas, e formação na área técnica;

Colaboração anterior nas seguintes firmas:

- PLM – Planeamento e Gestão de Manutenção;
- Siemens Portugal;
- Oeiras Viva – Gestão de Equipamentos Sócio-Culturais e Desportivos;
- EMEL – Emp. Municipal de Estacionamento de Lisboa;
- SIM II, Siemens Manindústria Serviços de Manutenção ACE;
- Neocel – Impressão e Manufatura SA.

## Condições

**Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!**

**High Skills – Formação e Consultoria, LDA**

Avenida de Berna, nº 8 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

## Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Curso de Especialização	Curso de Especialização de Logística- Planeamento		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Passaporte / BI:		Data de Validade:	

## Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: [geral@highskills.pt](mailto:geral@highskills.pt)

PT: 00351 217 931 365

