



www.highskills.pt

Curso de Especialização Novo Regime IVA em Angola

Duração Total

40 Horas

Das 08h00 às 16h00

Destinatários

Profissionais que exerçam funções nas áreas da contabilidade e fiscalidade que pretendam atualizar os seus conhecimentos em IVA.

Pré-Requisitos

Não se aplica.

Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos.

Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Em todos os módulos são utilizados os métodos Expositivo, Demonstrativo e Ativo, com grande ênfase em Análise de Casos Reais e Exercícios Práticos.

Recursos Didáticos

- Sala de formação;
- Projector de vídeo;
- Documentação Teórica;
- Kit de Formando

Objetivos Gerais:

Este curso é dirigido a todos os profissionais que querem adquirir e aprofundar os seus conhecimentos no novo regime IVA em Angola.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos:

- ◆ Identificar as prestações de serviço localizadas em território nacional
- ◆ Aplicar as regras de liquidação e dedução do IVA
- ◆ Conhecer os regimes especiais previstos no IVA
- ◆ Apurar o IVA de um período

Conteúdos programáticos**0. Introdução****1. Incidência**

- * Incidência objectiva
- * Incidência subjectiva
- * Conceitos:
 - ◇ Transmissões de bens
 - ◇ Prestação de serviços
 - ◇ Importação de bens
 - ◇ Localização das operações
 - ◇ Facto Gerador e exigibilidade

2. Isenções

- * Isenções nas Operações Internas
- * Isenções na Importação
- * Isenções na Exportação, Operações Assimiladas e Transporte Internacionais
- * Outras Isenções

3. Valor Tributável

- * Valor tributável nas operações internas
- * Valor tributável nas importações

4. Taxas

- * Taxas do imposto

5. Liquidação e Pagamento do Imposto

- * Competência para a liquidação e imposto cativado
- * Imposto dedutível
- * Condições para o exercício do direito à dedução
- * Exclusão do direito à dedução
- * Nascimento do direito à dedução
- * Dedução parcial
- * Pagamento do imposto liquidado pelo sujeito passivo
- * Regime especial de liquidação e pagamento de imposto
- * Reembolso do Imposto

6. Obrigações dos Sujeitos Passivos

- * Âmbito das obrigações
- * Obrigações Dos Sujeitos Passivos
- * Sujeitos passivos não residentes
- * Emissão de facturas ou documentos equivalentes
- * Mercadorias enviadas à consignação
- * Conservação de documentos e registos
- * Organização da contabilidade
- * Registos das operações activas e das operações passivas
- * Regras de contabilização
- * Registo dos bens do activo imobilizado

Obrigações declarativas

- * Declaração de início de actividade
- * Declaração periódica
- * Declaração anual
- * Declaração de alteração de actividade
- * Declaração de cessação de actividade.
- * Conceito de cessação de actividade
- * Regime declarativo simplificado.
- * Mudança de Regime.

7. Fiscalização e Determinação Oficiosa do Imposto

- * Competência de fiscalização
- * Liquidação oficiosa do imposto
- * Rectificação das declarações, omissões ou inexactidões
- * Compensações
- * Métodos indirectos
- * Liquidação adicional

8. Garantias dos Contribuintes

- * Reclamação, recurso e impugnação
- * Anulação oficiosa do imposto
- * Anulação da liquidação

9. Penalidades

- * Penalizações

Equipa de Formação

Daniel Marrucho



Licenciado em Gestão (Instituto Superior de Economia e Gestão), Pós-Graduado em Auditoria, Especialista em Processo e Procedimento Tributário (Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa), Professor Assistente 1º Triénio (Instituto Politécnico da Guarda), tendo aí lecionado as disciplinas de Preparação e Avaliação de Projetos e Contabilidade Geral. É também Coach Com Certificação Internacional.

Foi diretor financeiro e executivo de empresas do setor industrial e da educação. Consultor na área estratégica e financeira.

Foi coordenador do banco BEST nos distritos de Castelo Branco e Guarda para a área de crédito e investimentos.

Diretor executivo para a área da consultoria de negócios e gestão com experiência em gestão financeira, planos e modelos de negócios.

Consultor de Estrutura Prestadora de Apoio Técnico patrocinada pelo IEFP colaborando na criação de empresas e consultoria de gestão às mesmas.

Formador nas áreas de finanças, gestão de projetos, contabilidade, fiscalidade, e administração pública.

Dinamizador de seminários na área do desenvolvimento pessoal e finanças.

HS

HIGH SKILLS

Formação e Consultoria

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills

Formação e Consultoria, LDA

Avenida de Berna, nº 8

1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias úteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Ficha de Inscrição

CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)

Entidade:

Telefone:

E-mail:

Fax:

Responsável:

Morada:

Código Postal:

Nº Contribuinte / Fiscal:

DADOS do FORMANDO(S)

Nome:

E-mail:

Naturalidade:

Data Nascimento:

Nacionalidade:

CC / Passaporte / BI:

Data de Validade:

www.highskills.pt geral@highskills.pt

Portugal 00351 217 931 365 | Angola 00244 94 112 60 90

ANGOLA | CABO-VERDE | MOÇAMBIQUE | PORTUGAL | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

HS
HIGH SKILLS

HS
HIGH SKILLS

HS
HIGH SKILLS

HS
HIGH SKILLS

HS
HIGH SKILLS

Contactos para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

Telefone: +244 94 112 60 90

www.highskills.pt

