



MINI MBA DE ESPECIALIZAÇÃO ÁREA FINANCEIRA NA GESTÃO DE PROJETOS



Formador: Dr. Daniel Marrucho

Índice

Duração Total:	2
Destinatários:	2
Perfil de saída:	2
Pré-Requisitos:	2
Objetivo Geral:	2
Objetivos Específicos:	3
Estrutura modular e respetiva carga horária	3
Conteúdos programáticos:	4
Metodologia:	6
Avaliação dos Formandos:	7
Recursos Didáticos:	7
Equipa de Formação:	8
Formador	8
Condições	8
Cancelamentos e Não Comparências	9
Ficha de Inscrição	9
Contatos possíveis para mais informações:	9

Plano do MINI-MBA de Especialização Área Financeira na Gestão de Projetos

Duração Total:

50 Horas – 08:30 às 14:30

Destinatários:

Todos os profissionais envolvidos na gestão de projeto, tais como:

- Profissionais de empresas privadas ou de organismos do Estado que ambicionem alargar e/ou aprofundar os seus conhecimentos nesta área expandindo os seus horizontes profissionais;
- Gestores de projetos que pretendam melhorar e ampliar os conhecimentos adquiridos através da sua experiência profissional através de novas abordagens, metodologias e as melhores práticas em Gestão Financeira de Projetos;
- Licenciados que desejam seguir a carreira de Gestor de Projeto ou que pretendam adquirir conhecimentos em Gestão Financeira de Projetos, para assim ampliar as suas competências no mercado de trabalho;

Perfil de saída:

Todos os alunos têm direito a um certificado de participação no MINI-MBA.

Adicionalmente e sem qualquer custo acrescido, podem submeter-se a um exame de avaliação no final do curso. Esta opção é facultativa e após aprovação, os participantes recebem um certificado de "Aprovado no Exame de Avaliação". **Este certificado proporciona acesso a equivalências académicas de cadeiras a nível superior de uma Licenciatura ou Mestrado de acordo com a universidade escolhida pelo aluno.**

A High Skills não pode assegurar o nível de créditos obtidos porque os mesmos são somente da responsabilidade da universidade e curso escolhido pelo participante.

Pré-Requisitos:

Possuir alguma experiência em gestão de equipas e de projetos.

Objetivo Geral:

Uma das componentes essenciais da gestão de projetos é a sua componente financeira. No atual contexto económico e financeiro dos países africanos de língua oficial Portuguesa, torna-se imperativo formar técnicos em competências financeiras de gestão de projetos, em qualquer setor de atividade.

Este curso tem como principais objetivos os de **fornecer e atualizar competências que permitam** aos participantes coordenar, planear e controlar todos os aspetos financeiros de um projeto.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos devem estar aptos a:

- A analisar a rentabilidade e o equilíbrio financeiro das empresas e dos projetos, no desenvolvimento da sua atividade corrente e de expansão;
- Desenvolver e assegurar a gestão integrada da tesouraria, com vista a otimizar os fluxos financeiros, bem como controlar os riscos de crédito;
- Contribuir para a análise/discussão dos procedimentos conducentes ao crescimento orgânico, através das decisões de investimento e possibilidades de crescimentos externo, mediante fusões e aquisições;
- Efetuar a análise das fontes de financiamento de médio e longo prazo existentes nos mercados financeiros, procurando obter a estrutura de capital que minimize o custo;
- Realizar a gestão financeira de projetos, avaliando e gerindo o seu risco;
- Tratar da problemática financeira resultante da internacionalização.

Estrutura modular e respetiva carga horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	1 h
<i>Módulo I – A Orçamentação de Projetos. Análise de Desvios</i>	10 h
<i>Módulo II – Gestão Financeira e Análise Financeira</i>	10 h
<i>Módulo III – Análise de Performance Empresarial e de Projetos</i>	10 h
<i>Módulo IV – Contabilidade e Controlo de Gestão</i>	10 h
<i>Módulo V – Fiscalidade</i>	6 h
<i>Módulo VI – Exame</i>	2 h
<i>Módulo VII – Encerramento</i>	1 h
Total	50 horas

Conteúdos programáticos:

Módulo 0 – Abertura:

- ✓ Apresentação dos formadores e dos formandos;
- ✓ Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação.

Módulo I – A Orçamentação de Projetos. Análise de Desvios:

- ✓ O procedimento orçamental:
 - As etapas do procedimento orçamental;
 - A definição de centros de responsabilidade orçamental;
 - O orçamento de vendas e dos encargos de vendas;
 - Os orçamentos de exploração;
 - O orçamento de tesouraria;
 - A conta de resultados e o balanço previsionais.
- ✓ O controlo orçamental:
 - Desvios e análise dos desvios;
 - Ações corretivas.

Módulo II – Gestão Financeira e Análise Financeira:

- ✓ Conceito e significado do balanço de gestão:
 - Conteúdo do balanço de gestão;
 - Importância do balanço de gestão.
- ✓ Métodos e técnicas de análise financeira:
 - Demonstração da origem e da aplicação de fundos.
- ✓ Origem e aplicação de fundos:
 - Demonstração da origem e da aplicação de fundos;
 - Demonstração das variações dos fundos circulantes.
- ✓ Estrutura financeira e solvabilidade:
 - Estrutura financeira;
 - Solvabilidade;
 - Outros indicadores da liquidez;
 - Estrutura financeira e solvabilidade (Análise dinâmica).

Módulo III – Análise de Performance Empresarial e de Projetos:

- ✓ Criação de valor para o acionista:
 - Medidas tradicionais de avaliação de desempenho.
- ✓ Estrutura organizacional e gestão da performance:
 - Estrutura organizacional orientada para a performance;
 - Centros de responsabilidade;
 - Preços de transferência;
 - Avaliação da performance por centros de responsabilidade;
 - Sistemas integrados de avaliação da performance.
- ✓ Balanced scorecard (BSC):
 - Introdução;
 - Perspetivas de análise;
 - Implementação;

- Integração do EVA no BSC;
- O BSC como ferramenta geral de gestão.
- ✓ Sistemas de compensação orientados para a criação de valor:
 - Sistemas tradicionais e orçamentação;
 - Disfunções dos sistemas tradicionais.

Módulo IV – Contabilidade e Controlo de Gestão:

- ✓ Objetivos e destinatários da contabilidade de gestão;
- ✓ Conceitos e classificação de custos;
- ✓ A análise de gastos e margens:
 - A classificação dos gastos;
 - A classificação das margens;
 - A análise de gastos;
 - A elaboração de informação de gestão que permita dominar os gastos.
- ✓ Custos relevantes à tomada de decisão;
- ✓ Sistemas de custeio e efeitos nas demonstrações financeiras;
- ✓ Imputação de custos indiretos e conjuntos;
- ✓ Produção por ordem de encomenda e processos;
- ✓ Introdução à análise Custos/Volume/Resultados;
- ✓ Introdução ao Activity Based Costing;
- ✓ O controlo de gestão e os sistemas de informação na empresa:
 - O papel, a finalidade e utilidade dos instrumentos de gestão;
 - A contabilidade geral / a contabilidade analítica;
 - O controlo orçamental/o controlo de gestão.
- ✓ Informação de gestão:
 - Quadro de indicadores:
 - Definição e objetivos;
 - Etapas para a sua elaboração.
 - Balanced Scorecard:
 - Principais características;
 - Processo de construção.

Módulo V – Fiscalidade:

- ✓ Princípios Gerais:
 - A atividade financeira, o direito financeiro, o direito tributário e o direito fiscal;
 - A natureza e a autonomia do direito fiscal;
 - Relações do direito fiscal com outros ramos do direito.
- ✓ O Imposto:
 - Noção e características do imposto;
 - Os elementos essenciais do imposto;
 - O imposto e algumas figuras afins;
 - Algumas classificações dos impostos;
- ✓ As fontes do direito fiscal:
 - A Constituição, as convenções internacionais, o direito comunitário, as leis, os regulamentos, os contratos, a jurisprudência, a doutrina e o costume;
 - A codificação fiscal.

- ✓ Interpretação e integração das leis fiscais:
 - A interpretação da lei fiscal;
 - A integração das lacunas da lei fiscal;
 - As cláusulas anti abuso;
 - Aplicação da lei fiscal no tempo e no espaço;
 - O início e o termo de vigência da lei fiscal;
 - O princípio da territorialidade;
 - A Convenção-Modelo O.C.D.E. destinada a evitar as duplas tributações em matéria de impostos sobre o rendimento e o capital.
- ✓ A relação jurídica fiscal:
 - A relação jurídica fiscal e a relação obrigacional fiscal;
 - Os sujeitos da relação jurídica fiscal;
 - O objeto da relação jurídica fiscal;
 - A constituição e a alteração da relação jurídica fiscal;
 - A extinção da relação jurídica fiscal.
- ✓ O sistema fiscal português e dos PALOPS.

Módulo VI – Exame

- ✓ Aferir e avaliar os conhecimentos adquiridos

Módulo – Encerramento

- Avaliação do curso: formadores e formandos

Metodologia:

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

Momento / Objetivo	Método / Técnica
Durante toda a ação de formação	Expositivo Demonstrativo Ativo Análise de casos reais Resolução de Exercícios Interrogativo

Avaliação dos Formandos:

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

Momento	Técnica	Instrumento	Objectivo
Inicial	Formulação de Perguntas Oraís	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho final de forma prática
Consolidação dos vários momentos avaliativos	Teste de Avaliação Final	Síntese dos resultados das avaliações obtidas no momento formativo e sumativo	

Recursos Didáticos:

- ✓ Sala de formação;
- ✓ Projetor de vídeo;
- ✓ Documentação Teórica;
- ✓ Kit de Formando.

Equipa de Formação:

Formador

Dr. Daniel Marrucho

Consultor de Gestão

Habilitações Literárias

- Licenciatura em Gestão (ISEG);
- Pós Graduado em Auditoria e Revisão de Contas (ISCTE);
- Especialização Processo e Procedimento Tributário (ISCTE);
- Coach com Certificação Internacional.



Experiência Profissional

- Consultor na área de gestão e fiscal (incluindo na Consultoria na Área de Criação de Empresas e Acompanhamento de Gestão de Diversas Empresas)
- Manager Partner na DM STOC Lda. e Exigência Prática Lda., responsável pelo Acompanhamento e execução de projetos cofinanciados, Criação de Planos de Negócios, Apoio ao Processo de Financiamento, Acompanhamento e Controlo de Gestão, Consultor na Administração Local, nos domínios da Lei das Finanças Locais, Consolidação, Norma de Controlo Interno, Gestão, Auditoria e Controlo Interno, Assessoria, Gestão Financeira Fiscal e Contabilística de Diversas Empresas. Análise Económica e Financeira, Formação Interna;
- Formador em Gestão Financeira, Contabilidade, Fiscalidade, Gestão Estratégica, Gestão de Projetos e NewSkills.

Condições

Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!

High Skills – Formação e Consultoria LDA

Avenida de Berna, nº 8 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Ficha de Inscrição

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Mini-MBA:	MINI-MBA de Especialização Área Financeira na Gestão de Projetos		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Passaporte / BI:		Data de Validade:	

Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

