

HS

HIGH SKILLS
Formação e Consultoria

Seminário SNC-AP O SISTEMA DE NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICO PARA ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS



Seminário

SNC-AP- O SISTEMA DE NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICO PARA ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS

Face à exigência legal, imposta pela EU, foi aprovado em Portugal um novo regime contabilístico para as administrações públicas, visando a totalidade das instituições públicas.

Áreas funcionais como as Finanças, Departamentos Jurídicos, Departamentos de Aprovisionamento e Departamento de Contratação são especialmente visadas por estas alterações.

Este seminário visa fazer uma exposição das novas normas contabilísticas a adotar, definindo conceitos, alterações face às regras do anterior normativo, alteração de critérios de valorimetria, mensuração e divulgação, com aplicações práticas decorrentes da aplicação do novo normativo.

Todas as entidades públicas têm que aplicar este sistema de normalização contabilístico durante o ano de 2018 nas suas entidades.

Este seminário tem como objetivos que os participantes fiquem aptos a:

- Conhecer os normativos de referência do SNC-AP;
- Identificar os ajustamentos de transição para o SNC-AP;
- Saber os conceitos e processos associados ao subsistema da contabilidade orçamental;
- Compreender a estrutura concetual;
- Saber a estrutura e conteúdo das normas de contabilidade pública relativas à contabilidade financeira;
- Conhecer o normativo relativo ao subsistema da contabilidade de gestão;
- Saber as principais diferenças entre o SNC-AP e o atual normativo de contabilidade pública.

Data: 24-01-2018

Duração: 7 Horas

Horário: 09:00 às 17:00

Preço: 190,00 + IVA

Local: Av de Berna nº 11, 8 andar, 1050-040 Lisboa, Portugal

Orador: Dr. Daniel Marrucho

Habilitações Académicas / Percurso Profissional:

Licenciado em Gestão pelo Instituto Superior de Economia e Gestão, Pós-Graduado em Auditoria, Especialista em Processo e Procedimento Tributário no Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa, Professor Assistente 1º Triénio no Instituto Politécnico da Guarda, tendo aí lecionado as disciplinas de Preparação e Avaliação de Projetos e Contabilidade Geral. É também Coach Com Certificação Internacional.



Foi diretor financeiro e executivo de empresas do setor industrial e da educação. Consultor na área estratégica e financeira.

Foi coordenador do banco BEST nos distritos de Castelo Branco e Guarda para a área de crédito e investimentos.

Diretor executivo para a área da consultoria de negócios e gestão com experiência em gestão financeira, planos e modelos de negócios.

Consultor de Estrutura Prestadora de Apoio Técnico patrocinada pelo IEFP colaborando na criação de empresas e consultoria de gestão às mesmas.

Formador nas áreas de finanças, gestão de projetos, contabilidade, fiscalidade, e administração pública.

Dinamizador de seminários na área do desenvolvimento pessoal e finanças.

Este seminário inclui:

- ✓ Kit de participação
- ✓ Coffee-break
- ✓ Certificado de Formação

Temas do Seminário:

MÓDULO I - Caracterização Orçamental

1. O SNC-AP
 - 1.1. Âmbito e objetivos
 - 1.2. As IPSAS como referência
 - 1.3. Plano de contas multidimensional
2. Transição para o SNC-AP
3. Conceitos orçamentais
4. Classe 0, classificadores e rubricas orçamentais
5. Orçamento inicial
6. Alterações orçamentais
7. Execução orçamental
8. Períodos futuros
9. Operações de tesouraria e passivos contingentes
10. Encerramento da contabilidade orçamental
11. Consolidação orçamental
12. Relato orçamental
13. Comparação com o atual normativo

MÓDULO II – Contabilidade Financeira

1. Estrutura concetual
2. Inventários e atividade agrícola
3. Investimentos
4. Instrumentos financeiros
5. Rendimentos
6. Provisões, ativos contingentes e passivos contingentes
7. Benefícios dos empregados
8. Imparidade de ativos
9. Contratos de construção
10. Custos dos empréstimos
11. Efeitos de alterações em taxas de câmbio
12. Interesses em outras entidades
13. Relato financeiro

MÓDULO III – Contabilidade de Gestão

1. Âmbito
2. Definições
3. Características qualitativas da informação
4. Critérios de afetação e imputação dos gastos indiretos
5. Divulgações
6. Comparação com o atual normativo

Condições

High Skills – Formação e Consultoria, LDA.

Avenida de Berna, nº 8 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e não comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 5 dias úteis antes da data de início do seminário.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 1 dias útil antes do início do seminário.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Contactos para mais informações

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

Avenida de Berna, nº11, 8º, 1050-040 Lisboa – Portugal

Ficha de Inscrição

Deverá preencher e enviar-nos via e-mail geral@highskills.pt

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)	
Entidade:	
Responsável:	
Morada:	
Código Postal:	
Nº Contribuinte /	
Telefone:	
E-mail:	
2. DADOS FORMANDO(S)	
Nome:	
E-mail:	
Naturalidade:	
Curso:	
Data Nascimento:	Nacionalidade:
Nº de Doc de Identificação	Data de Validade: