

Fusões e Aquisições - Integração das Operações e Consolidação das Contas

Objetivos Gerais:

As Fusões e Aquisições são uma grande oportunidade para reposicionar e desenvolver empresas, no entanto, historicamente confirma-se que muitas das decisões tomadas no seu âmbito se revelaram prejudiciais e algumas mesmo fatais. Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências que lhes permitam identificar as medidas necessárias a aplicar em processos de Fusões e Aquisições, assim como os fatores de evitar.

O Curso fornece aos gestores financeiros e não financeiros, uma visão de planeamento e estratégias de pós-fusão e integração de aquisições, focando principalmente, os aspetos práticos de atividades e fatores críticos na definição de estratégias para integrações bem-sucedidas a longo prazo.

Objetivos Específicos:

No final do curso os participantes saberão:

- Enquadrar numa visão de longo prazo os processos de Fusões e Aquisições e conhecer as principais questões e procedimentos associados;
- Conduzir um processo de integração de Fusões e Aquisições;
- Identificar os principais problemas e “armadilhas” que estes processos encerram;
- Ter um bom conhecimento das melhores práticas para evitar problemas pós-fusão.

Destinatários

Este Curso destina-se a Gestores Seniores atualmente envolvidos e com responsabilidades em processos de Aquisições e Fusões de empresas, ou, que pensem expandir as suas empresas num futuro próximo envolvendo este tipo de processos.

Carga Horária

18 Horas

Conteúdos Programáticos

1. O processo de fusão e aquisição

- Introdução às transações tipo de processos de Fusão e Aquisição;
- Revisão do processo de Fusão e Aquisição;
- A construção da equipa de “integração”;
- As principais questões e preocupações a ter em conta.

2. Planeamento estratégico

- Definir o quadro estratégico e objetivos da nova entidade;
- Definir um calendário roteiro para objetivos de longo prazo;
- Abordar os conflitos do produto e do canal;
- Estabelecer uma estratégia de comunicação eficaz;
- Planeamento esperado, redundância e metas de redução de custos;
- Analisar e identificar as atividades e funções duplicadas;
- Definir estruturas de comunicação de longo prazo e operacionais.

3. Os primeiros 3 meses

- Definir e resolver a curto e médio prazo as principais metas e expectativas existentes;
- Ter a funcionar um sistema eficaz de comunicação e mensagens;
- Atenção aos Sistemas de reporting e requisitos de informação;
- Liderança da Equipa e Formação;
- Planeamento financeiro e de orçamentação;
- Definição das métricas e indicadores de performance (KPI's) eficazes.

4. A importância dos próximos 18 meses

- Mudanças e procedimentos operacionais;
- Racionalização de produtos e eliminação progressiva;
- Branding e convenções de nomenclatura;
- Mensagens de produtos e posicionamento;
- Logística;
- Necessidades de desenvolvimento de produto / racionalizações;
- Integração dos sistemas de TI's;
- Os relatórios financeiros e a consolidação do sistema.

5. Análise e revisão - 24 a 36 meses

- Pós-avaliação da transação financeira;
- Questões operacionais e preocupações – definição de timings de resolução.

6. Sessão de perguntas e respostas

HS

HIGH SKILLS
Formação e Consultoria

Conteúdo de Formação
