

Técnicas Profissionais para Falar em Público

Objetivos Gerais:

Este curso pretende dotar os participantes dos conhecimentos, técnicas e comportamentos que lhes permitam falar em público eficazmente e com grande à vontade.

Objetivos Específicos:

No final deste Curso os participantes serão capazes de:

- Saber preparar e apresentar exposições de forma profissional;
- Saber socorrer-se de instrumentos audiovisuais nas suas apresentações públicas;
- Identificar os principais aspetos comportamentais do expositor e prepará-los com profissionalismo.

Destinatários:

Este Curso destina-se a todos os profissionais que nas suas atividades necessitem falar em público e queiram ganhar competências neste domínio.

Carga Horária:

18 Horas

Conteúdos Programáticos:

1. A apresentação

- Os objetivos;
- As expectativas;
- A ligação dos temas a apresentar;
- Os temas;
- Os públicos-alvo;
- Os guiões e as notas de apoio.

2. A informação

- Os elementos estatísticos;
- A informação e a coerência;
- Formas de apresentação dos dados;
- As ilustrações visuais.

3. O áudio – visual

- Alternativas e escolhas;
- Os erros mais habituais.

4. Os preparativos da apresentação;

5. A aparência profissional

- A importância da aparência;
- Boas Práticas;
- Erros a evitar.

6. Mensagem não-verbal

- A postura;
- A voz;
- Controlo emocional da situação.

7. Análise de casos e simulações