

PMP Exam Preparation Course

Curso Intensivo p/ Exame de Certificação PMP (Project Management Professional)

Objetivos Gerais

Este curso pretende dotar os participantes das seguintes competências: a Gestão de Projetos tem vindo a ganhar preponderância nas práticas de gestão das empresas e para avaliar a pertinência da experiência adquirida pelos gestores de projeto, as associações de Gestão de Projetos definiram dispositivos de certificação de competências, acessíveis apenas aos profissionais que comprovem deter um tempo de experiência mínimo.

O PMI® - Project Management Institute - EUA, é um dos Maiores Institutos Mundiais dedicado exclusivamente à Gestão de Projetos, contando com mais de 150,000 membros em mais de 150 países. Este Instituto, criou e desenvolveu uma certificação internacional em gestão de projetos designada por PMP® (Project Management Professional) que é hoje globalmente aceite como umas das melhores certificações nesta área e reconhecida por todas as grandes Organizações em todo o mundo, existindo atualmente, mais de 35,000 profissionais com a certificação PMP em mais de 26 países.

O objetivo deste Curso é dotar os participantes de conhecimentos e práticas em todas as áreas de conhecimentos da gestão profissional de projetos, seguindo as normas do PMI, e além disso, preparar os participantes para o exame de certificação PMP a que se poderão candidatar.

Para obter a certificação PMP os participantes deverão passar num exame escrito e provar a sua experiência prática em gestão de projetos (ver site : www.pmi.org).

Objetivos Específicos

O objetivo específico deste Curso é preparar os participantes para o exame escrito de certificação PMP®, e no final terão:

- Ficado familiarizados com a obra de referência do PMI®, o PMBoK® (Project Management Body of Knowledge).
- Adquirido conhecimentos e técnicas em todas as áreas da Gestão de Projetos
- Validado os conhecimentos tirados da experiência, face às referências metodológicas do PMI®
- Efetuado a preparação intensiva de candidatos ao exame de certificação PMP® do PMI®
- Percorrido detalhadamente o PMBOK® Guide 4ª Edição (2008) e dominado os grupos de processos e as áreas de conhecimento da gestão de projetos
- Percebido a importância da cláusula de confidencialidade aceite por qualquer pessoa que passe o exame
- Efetuado simulações de exames de certificação e respetiva correção de resultados

Destinatários

Este Curso destina-se a responsáveis e gestores de projetos experientes que se desejem preparar para o exame escrito de certificação PMP®.

A HIGH SKILLS é reconhecida pelo REP (Register Education Provider) pelo PMI, e como tal, a frequência neste Curso assegura as 35 horas de formação específica exigidas pelo PMI® como um dos requisitos obrigatórios para a candidatura a exame.

Carga Horária

36 Horas

Conteúdos

1. Introdução

Modulo que explica o PMI, a norma PMBoK, o que é um projeto, como um projeto se relaciona com as áreas funcionais numa empresa, papel do gestor de Project.

2. Ciclo de vida do projeto

Modulo que explica o ciclo de vida do projeto, integração das várias áreas de conhecimento e influências resultantes da aplicação de um projeto na empresa.

3. Processos da gestão de um projeto

Modulo que explica a forma como os vários processos se interligam e iteram entre si durante a execução de um projeto.

4. Project integration management

O Modulo Project Integration Management serve para criar a infraestrutura de projeto. No fundo este módulo trata de explicar e criar bases processuais e documentais para depois as restantes áreas de conhecimento poderem trabalhar integradas. É um módulo de unificação e consolidação, fundamental para integrar não só os processos das várias áreas de conhecimento pás também as metodologias apresentadas pelo PMI ás metodologias e procedimentos da empresa ou empresas onde o projeto é executado.

5. Project scope management

O módulo que permite definir o âmbito do projeto, e controlar toda a execução e controlo, minimizando desvios de âmbito. É fundamental para garantir que todo o trabalho a executar pelo

projeto fica bem definido, evitando os TBD's (ToBeDefinned), e também o trabalho que não faz parte do projeto e que facilmente pode ser introduzido durante o decorrer do projeto.

6. Project time management

Módulo que permite ter um plano temporal de execução do projeto, e todo o controlo de tempo para completude associado.

7. Project cost management

Tal como o módulo de Tempo, o módulo de custos permite ter uma estimativa, budgeting e controlo de custos do projeto.

8. Project quality management

Este módulo possibilita a aplicação de metodologias, e políticas de qualidade não apenas ao produto do projeto mas também os processos envolvidos no projeto. Estabelece objetivos, responsabilidades e papéis para garantir e implementar políticas de qualidade e melhorar a satisfação por parte do cliente interno e externo.

9. Project human resource management

Modulo que implementa as metodologias para organizar, liderar e gerir os recursos humanos do projeto. Trabalhar em projeto implica conhecimento das responsabilidades e papéis de cada um. Este módulo cobre matérias que permitem ao Gestor de Projetos ter uma clara noção da “entrada em cena” e respetiva saída de recursos, bem como a gestão da sua produtividade.

10. Project communications management

A comunicação é um ponto-chave na gestão de projetos. Este módulo apresenta várias metodologias para implementar a comunicação, tanto externa como interna do projeto, visando não só a comunicação de trabalho como também a comunicação “cosmética” que muitos projetos implementam.

11. Project risk management

De longe a área mais complexa da gestão de projetos é também a mais apaixonante, já que é a boa gestão de risco implementada com rigor ao longo do tempo que permite ao Gestor de projetos ser pró-ativo e criar grandes diferenças de melhoramento e eficiência em projetos novos. Neste módulo são abordadas metodologias e ferramentas para identificar, avaliar, quantificar e controlar risco no projeto.

12. Project procurement management

Módulo que trata da gestão de aquisição do projeto. Implementa metodologias para decidir sobre, adquirir (bens ou serviços) e controlar a sua implementação / entrega.

13. Professional responsibility

14. Practice exam - simulation