

Preparar e Analisar o Balanço Social e as Estatísticas de Pessoal

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos e competências adequadas à preparação e apresentação do balanço social e das estatísticas relacionadas com a área de pessoal e de gestão dos recursos humanos.

Objetivos Específicos

No fim deste Curso, os participantes serão capazes de:

- Preparar e utilizar, em termos de gestão, o Balanço Social e outros documentos de Pessoal;
- Conceber, organizar e atualizar estatísticas e documentos estratégicos de Pessoal.

Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais que tenham responsabilidades ao nível da preparação e análise do Balanço Social, nomeadamente, Técnicos dos Serviços de Pessoal; Chefias dos Serviços ou das Secções de Pessoal e Responsáveis por Serviços Administrativos e Financeiros.

Carga Horária

18 Horas

Conteúdos

Módulo I – Balanço Social

- Âmbito
- Historial do Balanço Social
- Seu interesse para a gestão
- Balanço Social – Dc. Lei nº 9/92

Módulo II – O Quadro de Pessoal

- Âmbito
- Seu interesse para a gestão

Módulo III – Os Inquéritos

- Análise de Quadros Comparativos
- Análise de alguns Inquéritos – Tipo do DETEFP