

Gestão da Formação, do Orçamento e Avaliação de Fornecedores

Objetivos Gerais:

Este curso pretende dotar os formandos de conhecimentos sobre os métodos para a gestão da formação e do seu orçamento.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Identificar as áreas chave da formação que contribuem para o desenvolvimento da organização;
- Identificar quais as modalidades de formações que se adequam à organização/colaborador;
- Reconhecer os fatores críticos de sucesso no acompanhamento da formação;
- Analisar orçamentos e identificar os fatores diferenciadores;
- Avaliar os fornecedores tendo por base a melhoria contínua do serviço.

Destinatários:

Este curso é dirigido a todos os profissionais da área de recursos humanos, ou de áreas de apoio que sejam responsáveis pela gestão da formação dos colaboradores na organização: diretores de RH, técnicos de RH, técnicos de formação, marketing, profissionais financeiros com o pelouro de RH.

Carga Horária:

5 Horas

Conteúdo Programático:

Módulo I – Gestão da Formação

- A importância da formação na estratégia da organização - marketing interno;
- Enquadramento das necessidades da formação na organização;
- A escolha das modalidades de formação;
- Acompanhamento: identificação de fatores críticos para o sucesso da formação;
- Certificação da formação;
- Avaliação do retorno do investimento da formação.

Módulo II – Gestão do Orçamento da Formação

- Fatores que influenciam o preço;
- Análise dos preços e condições dos fornecedores;
- Cumprimento do plano vs gestão orçamental.

Módulo III – Avaliação de Fornecedores

- Definição de critérios de seleção de fornecedores;
- Avaliação intermédia e final aos fornecedores.