



## Índice

Designação do Curso .....	2
Duração Total do Curso de Formação .....	2
Destinatários.....	2
Objetivo Geral.....	2
Objetivos Específicos .....	2
Estrutura modular e respetiva carga horária .....	3
Conteúdos programáticos .....	3
Metodologia .....	5
Avaliação dos Formandos.....	5
Recursos Didáticos.....	5
Equipa de Formação .....	6
Condições .....	6

## **MINI-MBA de Especialização de Corporate Finance – Gestão Financeira e Projetos de Investimento**

### **Designação do Curso**

Gestão de Finanças da Empresa (Avançada)

### **Duração Total do Curso de Formação**

50 Horas – 08:30 às 14:30

### **Destinatários**

Este Curso destina-se a todos aqueles que pretendam obter ou reforçar conhecimentos e competências na área contabilística e financeira na área de exportações e importações, num curto prazo de tempo.

### **Objetivo Geral**

Este Curso vai incidir sobre as principais vertentes temáticas no âmbito da área financeira de uma Organização (com particular destaque às opções de investimento, gestão de financiamentos de curto, médio e longo prazo, gestão de tesouraria e avaliação de empresas) com o objetivo de proporcionar um completo domínio dos aspetos mais relevantes em cada uma delas.

Este curso tem como principal objetivo o de fornecer e atualizar competências que permitam dominar os principais aspetos de Corporate Finance, nomeadamente no âmbito dos projetos de investimento, seu financiamento e controle.

### **Objetivos Específicos**

No final deste curso os participantes deverão:

- ✓ Saber em que consistem e quais as principais funções numa organização;
- ✓ Saber em que consiste a Gestão Financeira e seus principais objetivos;
- ✓ Saber avaliar empresas;
- ✓ Saber fazer análise de projetos de Investimento;
- ✓ Saber fazer opções de financiamento do Investimento;
- ✓ Ter conhecimento dos aspetos mais relevantes associados ao planeamento e controlo de gestão;
- ✓ Ter conhecimento das especificidades de um Processo Orçamental;
- ✓ Saber gerir finanças corporativas de curto prazo.

### Estrutura modular e respetiva carga horária

Módulo	Duração
<i>Módulo 0 – Abertura</i>	
<i>Módulo 1 – “Avaliação de Investimentos”</i>	12h
<i>Módulo 2 – “Financiamento de Longo Prazo”</i>	12h
<i>Módulo 3 – “Planeamento e Controlo de Gestão”</i>	8h
<i>Módulo 4 – “Avaliação de Empresas”</i>	4h
<i>Módulo 5 – “Gestão Financeira Corporativa Curto Prazo”</i>	8h
<i>Módulo 6 – Preparação de exame + exame (facultativo)</i>	6h
<i>Módulo 7 – Encerramento</i>	
<b>Total</b>	<b>50h</b>

### Conteúdos programáticos

#### **Módulo 0 – Abertura**

- ✓ Apresentação dos formadores e dos formandos;
- ✓ Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de Ação de formação.

#### **Módulo 1 – “Avaliação de Investimentos”**

- ✓ Introdução:
  - Conceito.
- ✓ Projetos de Investimento:
  - Conceito;
  - Cash Flows;
  - Taxa de Desconto;
  - Critérios de Avaliação de Investimentos;
  - Opções reais;
  - Análise de risco.

#### **Módulo 2 – “Financiamento de longo prazo”**

- ✓ Introdução;
- ✓ Capitais próprios:
  - Inicial, aumento, autofinanciamento;
  - Abertura de capital?;
  - Capital de risco.
- ✓ Capitais Alheios:
  - Empréstimos;
  - Leasing;
  - Project Finance.
- ✓ Investimento com dívida – Avaliação.

### **Módulo 3 – “Planeamento e Controlo de Gestão”**

- ✓ O Planeamento:
  - Refletir Visão, Missão e Objetivos;
  - Estratégia;
  - Planeamento Estratégico;
  - Planeamento Operacional;
  - O plano financeiro.
- ✓ O Controlo de Gestão:
  - Conceito;
  - Objetivos;
  - Centros de responsabilidade;
  - Sistemas de controlo de gestão:
    - KPI;
    - Balnced Scorecard;
    - Painel de Bordo (Tableau de bord);
    - Reporting;
    - Sistemas de incentivos.
  - Comunicação e Liderança.

### **Módulo 4 – “Avaliação de empresas”**

- ✓ Introdução;
- ✓ Discounted Cash flow (DCF);
- ✓ Economic Value Added (EVA).

### **Módulo 5 – “Gestão Financeira corporativa no curto prazo”**

- ✓ Gerir disponibilidades:
  - Orçamento de Tesouraria;
  - Outros.
- ✓ Aplicações financeiras de curto prazo;
- ✓ Clientes e sua gestão:
  - Gestão de cobranças;
  - Controle de Crédito;
  - Outros.
- ✓ Financiamentos de curto prazo.

### **Módulo 6 – Preparação de exame + exame (facultativo)**

### **Módulo 7 – Encerramento**

### Metodologia

Este curso tem como objetivo promover um ambiente interativo entre o formador e o grupo bem como entre todos os formandos. Neste sentido recorre a uma abordagem dos conteúdos programáticos através da utilização de métodos e técnicas pedagógicas diversificadas.

<b>Momento / Objetivo</b>	<b>Método / Técnica</b>
Durante toda a Ação de formação	Expositivo, Demonstrativo, Interrogativo e Ativo

### Avaliação dos Formandos

As técnicas de avaliação indicadas inserem-se nos 3 momentos de avaliação da seguinte forma, conforme expressa o quadro seguinte:

<b>Momento</b>	<b>Técnica</b>	<b>Instrumento</b>	<b>Objetivo</b>
Inicial	Formulação de Perguntas Orais	Guião de Perguntas	Verificar Pré-Requisitos
Formativo	Observação	Grelha Observação	Avaliar o desempenho ao longo das sessões
Sumativo	Avaliação	Teste	

### Recursos Didáticos

- ✓ Sala de formação;
- ✓ Projetor de vídeo;
- ✓ Documentação Teórica;
- ✓ Kit de Formando

## Equipa de Formação

### **Dr. Rui Felgar**

- **Licenciado em Economia pela Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa;**
- **Pós-Graduação em Controlo de Gestão e Performance pelo ISCTE;**
- **2005 -Seguros ramo aviação –Curso realizado em Londres e conduzido pela Marsh’s Aviation and Aerospace;**
- **1999 -Derivados Financeiros e Inovação Financeira –Curso ministrado pela Escola de Pós-Graduação da Universidade Católica Portuguesa com duração de 200 horas;**
- **1995 e 1996 –Bullet Proof – Crestcom –curso interno sobre liderança, para quadros superiores num total de 150 horas;**
- **Treasury Management –Curso realizado em Montreal / Canadá para gestão centralizada de fluxos de caixa e redução de impactos cambiais (IATA).**



Atualmente é formador e consultor na High Skills, e Partner na RFF Consulting, desenvolvendo trabalho na área de auditor e gestão financeira em colaboração com RPLM – Gestão de investimentos SA e Baker Tilly (projetos Angola).

Entre 2010 e 2011 foi Diretor de Operações no Agrupamento de Empresa Safesourcing (BPO) e Prolaboral (Trabalho Temporário);

Em 2007 e nos dois anos seguintes foi Assessor de Administração e Responsável Operacional do Grupo CRH – UN (Unidades de Negócio) de Contact Centers, Loja e Construção Civil e Metalomacânica;

Iniciou a sua atividade como auditor financeiro na ERNST & YOUNG e foi Diretor Financeiro da Portugália Airlines durante dezasseis anos.

Foi também Administrador Liquidatário Judicial desde 04 de novembro de 1994. (D.R. 255 – 2ª série) até 2005 em que pediu a suspensão da atividade.

## Condições

**Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!**

### **High Skills – Formação e Consultoria LDA**

Avenida de Berna, nº 8 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

## Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 6 dias uteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:		Telefone:	
Responsável:		E-mail:	
Morada:			
Código Postal:		Fax:	
Nº Contribuinte / Fiscal:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Mini-MBA:	Mini-MBA de Especialização de Corporate Finance – Gestão Financeira e Projetos de Investimento		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
CC / Passaporte / BI:		Data de Validade:	

### Contatos possíveis para mais informações:

E-mail: [geral@highskills.pt](mailto:geral@highskills.pt)

Telefone: +351 217 931 365

