

E-Government – As Novas Tecnologias na Desmaterialização dos Processos

Objetivos Gerais

Este curso tem como objetivo preparar os participantes para a implementação de novas estratégias de funcionamento da Administração Pública Central e Local com a consequente maior aproximação á sociedade civil em geral, empresas e cidadãos, recorrendo para isso às tecnologias de informação e comunicação que se vão apresentar.

Objetivos Específicos

No final deste curso os formandos ficaram aptos a:

- Reconhecer e implementar a Gestão da informação;
- Implementar novas estratégias de funcionamento da Administração Pública Central e Local.

Destinatários

Este curso destina-se a Dirigentes e Técnicos Superiores

Carga Horária 35 Horas

Conteúdos

1 – A GESTÃO DA INFORMAÇÃO

- ✓ A Gestão da Informação como paradigma de gestão das organizações
- ✓ As Redes Informáticas
- ✓ Os sistemas integrados para gestão da Administração Pública

2 – O NOVO RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE CIVIL

- ✓ Call Centers para novas formas de comunicação com os cidadãos
- ✓ Processos de Gestão
- ✓ O Workflow como implementação tecnológica da automatização dos Processos de Gestão
- ✓ Os novos modelos de relacionamento administração/cidadão, administração/empresas, administração/administração
- ✓ Estratégia e fases de implementação do E-Government
- ✓ A evolução das tecnologias apresentadas como novos paradigmas tecnológicos de integração com novos modelos de gestão para a Administração Pública
- ✓ Os instrumentos governamentais disponíveis o POSI Plano Operacional da Sociedade de Informação

3 – DEBATE E CONCLUSÕES