

Aperfeiçoamento do Pessoal de Armazéns e Expedições

Objetivos Gerais

Preparar os colaboradores da Área de Armazéns e Expedições para um melhor desempenho e cooperação com os níveis hierárquicos superiores através de conhecimento mais profundo dos problemas com que diariamente se debatem.

Objetivos Específicos

No fim do Curso os formandos serão capazes de:

- Melhorar as performances dos armazéns, reduzir os custos, aumentar a qualidade do serviço ao cliente.
- Dominar técnicas de gestão de stocks e armazém.
- Gerir e equipar os armazéns.

Destinatários

Colaboradores das Áreas de Armazém e Expedição

Carga Horária

24 Horas

Conteúdos

1. Diferentes tipos de armazém

- Introdução
- O armazém e as suas relações com o exterior
- As entradas e as saídas
- Organização de cargas e descargas
- Caso prático

2. Organização do armazém

- Problemas de implantação
- Métodos de stockagem
- Métodos de satisfação das requisições
- Meios materiais
- Como ganhar espaço e reduzir os custos de stockagem

3. A exploração do armazém

- Controle de stocks
- Inventário físico
- Preparação e acompanhamento da expedição
- Gestão de transportes

4. A função do armazém

- Estudo sobre a identificação de locais de armazenagem
- A informática nas diversas funções do armazém

- A ligação do armazém com os “clientes internos” e os “clientes externos”
- Manutenção e controle de stock
- Satisfação do cliente