

Estatística Aplicada à Administração Pública e ao Setor Empresarial do Estado

Objetivos Gerais

Abranger os métodos básicos da descrição estatística e da análise de decisão sob condições de incerteza, aplicada à Administração Pública e às Empresas Públicas. Preparar os profissionais na elaboração de documentos especializados para apoio à gestão e decisão.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Conhecer a criação de valor para o serviço público;
- Enumerar os conceitos básicos da Estatística;
- Fazer o tratamento da Estatística;
- Entender a Organização da Informação;
- Perceber a representação Gráfica da Estatística aplicada ao Serviço Público;
- Preparar a Informação para a elaboração de relatórios nos serviços públicos;
- Construir o Executive Summary.

Destinatários

Este curso destina-se a Gestores, e Quadros Técnicos da Administração Pública e de Empresas Públicas.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

40 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - A Estatística e a Criação de Valor para o Serviço Público

Módulo II - Conceitos Básicos da Estatística

Módulo III - Estatística Descritiva

Módulo IV - Tratamento da Estatística

Módulo V - Organização da Informação

Módulo VI - Representação Gráfica da Estatística Aplicada ao Serviço Público

Módulo VII - Preparação da Informação para a Elaboração de Relatórios nos Serviços Públicos

Módulo VIII - Construção do Executive Summary

Módulo IX - Análise de Casos Práticos

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.