

Contabilidade Pública

Objetivos Gerais

Compreender os conceitos fundamentais da contabilidade, bem como a sua aplicação nos organismos, é essencial para a criação de uma base comum de entendimento entre todos os que desenvolvem a sua atividade nestas áreas: da análise de documentos e de demonstrações financeiras ao regime de prestação de contas.

Contextualizar a contabilidade pública e tornar acessível a sua linguagem técnica, são as grandes linhas de orientação deste curso.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Caracterizar a administração financeira do Estado;
- Conhecer o processo da reforma da contabilidade pública;
- Identificar os princípios e regras a observar na elaboração do orçamento de estado;
- Reconhecer os efeitos das alterações orçamentais;
- Identificar e aplicar as regras da contabilidade pública.

Destinatários

Este curso destina-se a Dirigentes, Coordenadores Técnicos, Técnicos Superiores, Assistentes Técnicos, Assistente Operacional e Auditores.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

25 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Estrutura do Sector Público

- Sector Empresarial do Estado versus Sector Público Administrativo;

- Diferenças fundamentais do ponto de vista contabilístico;
- Regimes financeiros dos organismos e serviços públicos.

Módulo II - Enquadramento da reforma da administração financeira do estado

- Evolução legislativa da reforma da contabilidade pública: aspetos gerais;
- Objetivos e características do regime da Administração Financeira.

Módulo III - Serviços públicos (Tipos de regime)

Módulo IV - Contabilidade Pública (Noção e objetivos)

Módulo V - Receitas e despesas públicas

- Conceito e tipos;
- Classificação orçamental;
- Princípios que condicionam a liquidação das despesas.

Módulo VI - Orçamento do Estado

- Noções gerais;
- Princípios e regras a observar na sua elaboração;
- Execução do orçamento:
 - regras a observar;
 - dotações orçamentais;
 - duodécimos;
 - cabimentos.
- Alterações orçamentais.

Módulo VII - Orçamento dos Serviços

Módulo VIII - Orçamento por Atividades

Módulo IX - Orçamentos Privativos

Módulo X - Realização da Despesa

- Princípios e regras fundamentais;
- Fases e procedimentos.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.