

## Aspetos Básicos do Orçamento de Estado e da Contabilidade do Estado

### Objetivos Gerais

Este curso é dirigido a todos os profissionais que pretendam adquirir conhecimentos básicos de orçamento do Estado, bem como os correspondentes ciclos da despesa e da receita, e ainda a razão da importância da contabilidade financeira no Estado, como instrumento de gestão do dinheiro público.

### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Identificar aspetos básicos do Orçamento do Estado, quer quanto à sua apresentação, como quanto à sua execução;
- Identificar aspetos ou elementos chaves nas contas do Estado, relevantes para a análise das contas.

### Destinatários

A todos os profissionais que necessitem conhecer e aplicar conhecimentos básicos sobre a apresentação e execução do orçamento do Estado, e ainda sobre contabilidade do Estado.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

24 horas

### Conteúdo Programático

**Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização**

**Módulo I – O Orçamento do Estado:**

- Noção de Orçamento
- Características e composição do orçamento do Estado
- Regras do Orçamento de Estado

- O equilíbrio do orçamento
- O controlo orçamental
- Planificação e elaboração do orçamento de Estado

### Módulo II – O Ciclo da Receita e da Despesa

- A receita, a sua previsão e reconhecimento;
- As despesas, a sua estimativa e execução.

### Módulo III – A Contabilidade do Estado

- A sua elaboração: aspetos básicos – regras e princípios;
- A sua apresentação;
- A análise de alguns aspetos da contabilidade.

## Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.