

Gestão de Projetos Financiados e sua Coordenação

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos, competências e práticas que lhes permitam gerir projetos financiados em articulação, que garantam a implementação das atividades e o cumprimento das metas de execução técnica e financeira dos projetos.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Aplicar as melhores práticas de gestão de projetos aos projetos financiados;
- Como implementar a Metodologia de Gestão de Projetos;
- Como organizar boas reuniões de lançamento e implementar uma abordagem orientada para resultados;
- Técnicas de gestão de stakeholders;
- Técnicas de gestão de riscos em projetos;
- Monitorizar e controlar a performance de um projeto;
- Comunicar de forma eficaz com parceiros;
- Encerrar de forma adequada o projecto.

Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais do Ministério da Economia e Finanças de Moçambique e outras entidades da administração pública, que tenham responsabilidades nesta matéria e que considerem pertinente o desenvolvimento das respetivas competências.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

24 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Características dos Programas de Financiamento

- Políticas públicas de suporte ao Programa de Financiamento;
- Acordos de Parceria;
- Prioridades, objetivos e instrumentos de gestão;
- Modelo de Governação de programas de financiamento;
- Exemplos práticos.

Módulo II – Gestão de Candidaturas e Aspetos Estruturantes

- Plataformas de Gestão de Candidaturas e projetos financiados: portal, notícias, regulamentos, avisos de concurso, entrada nos formulários, etc.
- Regulamentação Específica dos Programas Operacionais;
- Análise dos concursos em gestão de projetos;
- Gestão da candidatura em projetos financiados;
- Gestão administrativa de projetos financiados por fundos estruturais;
- Pedidos de reembolsos até ao saldo final em gestão de projetos;
- Afetação de recursos e orçamentação na gestão de projetos financiados.

Módulo III – Gestão Administrativa e Financeira de Projetos

- Análise e planeamento dos investimentos aprovados;
- Monitorização da execução financeira;
- Preparação e submissão de pedidos de pagamento;
- Alertas face a eventuais desvios e definição de medidas corretivas;
- Suporte no encerramento de projetos;
- Preparação para eventuais auditorias.

Módulo IV – Coordenação Técnica e Administrativa-Financeira de Projetos em Consórcio

- Definição de prioridades de curto, médio e longo prazo;
- Planeamento, preparação e participação nas reuniões de consórcio;
- Interação com organismos de gestão;
- Reporting técnico e financeiro;
- Monitorização e alerta de indicadores de cumprimento de resultados;
- Preparação e submissão de pedidos de pagamento;
- Suporte no encerramento de projetos;
- Preparação a eventuais auditorias.

Módulo V – Orçamentos e Comunicação em Gestão de Projetos Financiados

- Técnicas de estimativa de custos;
- Criação e gestão de orçamentos;
- Planos, canais e meios de Comunicação em Projetos;
- Gestão e Coordenação de reuniões em Projetos.

Módulo VI – Gestão de Riscos e Incertezas em Projetos Financiados

- Identificação, medição e priorização de riscos;
- Monitorizar o progresso, avaliar tendências e tomar decisões.
- Relatórios de Desempenho;
- Painel de Controlo e Dashboards;
- Controlo Integrado de Mudanças.

Módulo VII – Atividades de Encerramento de um Projeto Financiados

- Desmobilização de Recursos.
- Lições Aprendidas.
- Encerramento Formal de Projetos.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.