

## Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas

### Objetivos Gerais

Este curso pretende dotar os participantes de conhecimentos, competências e procedimentos atualizados no domínio de Gestão e Manutenção de Edifícios e Infraestruturas.

### Objetivos Específicos

No final do curso os formandos estão aptos a:

- Identificar as principais áreas de Gestão da Manutenção;
- Definir funções e clarificar atividades nos domínios da Manutenção;
- Criar e manter Indicadores de Manutenção;
- Criar sistemas de relação entre a Informática, a Formação Profissional e a Higiene e Segurança do Trabalho na Manutenção.

### Destinatários

Este Curso destina-se aos profissionais envolvidos na gestão da manutenção, nomeadamente chefias das Áreas de Manutenção, Técnicos e Coordenadores de Manutenção e Técnicos que, de qualquer forma, se relacionem com as funções de Manutenção.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

30 Horas

### Conteúdo Programático

#### Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

#### Módulo 1 – Gestão da Manutenção

- Organização e Gestão;
- A manutenção nas empresas gráficas e de cunhagem;
- Organização do parque de máquinas.

#### Módulo 2 – Diagnóstico dos Equipamentos

#### Módulo 3 – Gestão dos trabalhos a realizar

## Módulo 4 – Tipos de Manutenção

- Corretiva;
- Preventiva;
- Condicionada;
- Sistemática;
- Estudo de casos em equipamentos (gráficas e cunhagem).

## Módulo 5 – Criação de Ordens de Reparação Corretivas e Preventivas

## Módulo 6 – Planeamento, Registos e Custos

- Registos da manutenção (relatórios de trabalhos e avarias);
- Planeamento da manutenção;
- Preparação de trabalho;
- Análise de custos na manutenção;
- Centros de custo;
- Custos do ciclo de vida.

## Módulo 7 – Gestão de Stocks – Racionalização dos Pedidos

## Módulo 8 – Os Indicadores de Manutenção - Fiabilidade, Manutenção e Disponibilidade dos Equipamentos

## Módulo 9 – Manutenção e Qualidade

- TPM – Manutenção Produtiva Total – Implementação do TPM;
- O TPM aplicado nas empresas gráficas.

## Módulo 10 – A Informática na Manutenção

## Módulo 11 – A Formação na Manutenção

## Módulo 12 – A Subcontratação em Manutenção

## Módulo 13 – A Higiene e Segurança do Trabalho na Manutenção

## Módulo 14 – Estudo de Casos Práticos

## Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.