

Gestão Industrial - Componente Técnica e Financeira

Objetivos Gerais

Este curso é dirigido a todos os profissionais da indústria que pretendam adquirir conhecimentos iniciais para gestão técnica industrial em unidades de produção metalomecânica em equipamentos e estruturas atmosféricas sobre pressão bem como, na área da gestão em geral e na área financeira em particular.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Conhecer de forma geral a gestão industrial assim como os processos produtivos e departamentos necessários técnicos para a apoio da gerência no plano industrial produtivo;
- Conhecer os princípios básicos de Gestão;
- Identificar e compreender o papel da análise económica na gestão da informação financeira da empresa;
- Compreender os principais conceitos contabilísticos e financeiros;
- Identificar e caracterizar conceitos associados às tarefas complexas em contabilidade;
- Identificar os princípios de contabilidade de Gestão;
- Identificar procedimentos inerentes aos processos de controlo de gestão;
- Aplicar processos de controlo de gestão orçamental;
- Identificar os diferentes modelos de reporting;
- Aplicar conhecimentos e analisar informação contabilística;
- Identificar e interpretar conceitos relacionados com Balanço Funcional;
- Identificar indicadores de apoio à análise e gestão;
- Elaborar um plano de negócio através do estudo de viabilidade económico-financeira.

Destinatários

A todos os profissionais que necessitem conhecer e aplicar à sua atividade ferramentas de gestão e gestão financeira. Gestores que necessitem de conhecimentos técnicos gerais na gestão industrial e de produção; Gestores que necessitem aprender os princípios técnicos gerais de gestão de uma unidade industrial produtiva na área de metalomecânica.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.

- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

40 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Organização e Controlo da Produção de Manufatura Metalomecânica

Módulo II - Conhecimento Geral e Enquadramento e Objetivos da Ação de Formação

- Enquadramento
- Objetivos
- Estrutura da formação

Módulo III - Indústria Metalomecânica

- Torneamento
- Fresagem
- Soldadura
- Tratamentos térmicos
- Métodos de controlo de qualidade:
 - Destrutivos
 - Não destrutivos
- Acabamentos
- Equipamentos industriais de produção
- Evolução dos equipamentos de produção
- Tipos de equipamentos programáveis
- Informações Geométricas
- Informações Tecnológicas

Módulo IV – Produção

- Classificação da produção
- Tipos de Produção
- Gestão de operações
- Objetivos da gestão das operações
- Organograma
- Departamentos mais importantes na gestão industrial e seu organograma:

- Departamento de engenharia ou técnico
- Supervisão das necessidades de formação
- Departamento de gestão da qualidade
 - Departamento de controlo de qualidade
 - Departamento de gestão da política de qualidade
 - Supervisão das necessidades de formação
 - Elaboração do plano de formação verificação da eficácia do mesmo
- Departamento de recursos humanos
 - Avaliação e desenvolvimento de competências
- Departamento de finanças e contabilidade
- Departamento de logística e desenvolvimento:
 - Departamento de gestão de informação
 - Departamento de manutenção
 - Departamento de frotas e transporte
 - Departamento de armazenamento, entrada e saídas de mercadoria
 - Departamento de compras e suprimentos
- Departamento de marketing
- Departamento de serviços pós-venda e orçamentação
- Ligação entre a gestão de operações e os departamentos envolvidos
- Hierarquia dos objetivos nas empresas ou organizações
- Principais partes interessadas de uma empresa ou organização
- Layouts:
 - Consequências dos layouts no desempenho das empresas
 - Layout por produto
 - Layout por processo
 - Layout por célula
 - Layout por posição fixa
 - Organização da Produção

Módulo V - Gestão de Stocks

- Caracterização de stocks
 - Custos associados à Gestão de Stocks
 - Fatores a ter em conta na Gestão de Stocks

Módulo VI - Planeamento e Controlo da Produção

- Planeamento estratégico da produção
- Planeamento e Controlo tático da produção
- Controlo da atividade de produção

- Plano Diretor de Produção (PDP)
- Planeamento a longo prazo
- Planeamento a médio prazo
- Planeamento a Curto Prazo
- Planeamento de necessidades de materiais:
 - Lista de Materiais (BOM)
- Controlo das operações:
 - Aplicativos e equipamentos de controlo de operações

Módulo VII - Eliminação de Desperdícios (Filosofia Lean)

- Princípios da filosofia Lean
- Os sete desperdícios
- Ferramentas Lean

Módulo VIII - Controlo Oficinal

Módulo IX - Controlo de Produção

- Controlo do Fluxo
- Controlo da Qualidade
- Ferramentas da Qualidade
- Aplicações informáticas de gestão da produção

Módulo X - Tipos de Fornecedores

Módulo XI - Departamentos Responsáveis por todo o Fluxo Produtivo

- Preparação
- Orçamentação
- Produção
- Qualidade
- Receção e expedição
-

Módulo XII - Resumo de Estilos de Liderança Avaliação e Desenvolvimento de Competências

Módulo XIII – Finanças Empresariais Para Não Financeiros

Módulo XIV - Gestão: Noções e Princípios Básicos

- Noções e princípios básicos de economia empresarial:
 - Ciclos económicos
 - Ciclo do Investimento;
 - Ciclo do Financiamento;
 - Ciclo de Exploração;
- Gestão Estratégica.

Módulo XV - Princípios da Contabilidade Geral e de Gestão

- Introdução à Contabilidade;
- Operações Não Correntes;
- Introdução à Contabilidade De Gestão;
- Apuramento do Custo de Produção e principais Contas da Contabilidade De Gestão;
- O processo de Gestão Orçamental;
- Controlo orçamental

Módulo XVI - Procedimentos de Controlo de Gestão

- O controlo de gestão e os sistemas de informação na empresa;
- A análise de gastos e margens;
- Informação de gestão;
- Sistemas de Informação e Reporting.

Módulo XVII - Finanças para não Financeiros

- Natureza da Informação Contabilística e Financeira;
- O Balanço Funcional;
- Indicadores (Rácios) de Apoio à Análise e Gestão.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.