

Gestão de Prioridades

Objetivos Gerais

Quanto falamos de gerir as nossas prioridades poucos de nós consideram como algo sem aplicabilidade no dia-a-dia. A verdade é que quando encaramos a Gestão de Prioridades como algo positivo e moldamos a nossa atitude conseguimos viver em função de prioridades que nos trazem valor e resultados à nossa vida.

Objetivos Específicos

No final do Curso os formandos ficam aptos a:

- Desenvolver capacidades em função da sua atividade e respetivas prioridades;
- Saber classificar tarefas por prioridades;
- Detetar qual é o seu cronograma;
- Desenvolver o seu plano de prioridades;
- Capacidade para gerir o seu tempo sem interferir com o dos outros.

Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais que disponha de um certo poder de decisão quanto ao seu próprio tempo e método de trabalho.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

12 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Definição das Prioridades

- O que é uma prioridade
- O que é a gestão do tempo versus a prioridade

Módulo II – Proatividade para o que é Verdaderamente Importante

- Definir prioridades
- Clarificar o propósito da função
- Planear e organizar a agenda

Módulo III – Como Definir Prioridades para uma Gestão de Tempo Mais Eficaz

- Importante / Não Importante
- Urgente / Não urgente

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.