

Introdução à Gestão de Projetos

Objetivos Gerais

Este curso pretende dotar os participantes das seguintes competências: permitir aos participantes a familiarização e a experimentação com técnicas de planeamento e de gestão de projetos, em ambiente de pressão de tempo desenvolvendo as melhores técnicas de trabalho em equipa.

Objetivos Específicos

No final deste curso os participantes terão os conhecimentos básicos que lhes permitam aplicar técnicas de planeamento e gestão eficaz de projetos.

Destinatários

Este curso destina-se a todos os profissionais que necessitem ter conhecimentos básicos sobre técnicas e métodos aplicados na gestão profissional e projetos.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

12 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Gestão de projetos

- Introdução.

Módulo II - Gestão e tecnologia

- Conceitos em gestão de tecnologia;
- Projetos tecnológicos – características e conceitos;
- Trabalho em equipa;
- Formação e características dos grupos;
- Reuniões.

Módulo III - Criatividade e projetos: gestão da criatividade

Módulo IV - Planeamento de projetos

- Planeamento e Avaliação;
- Seleção de Projetos;
- Negociações e Contratos.

Módulo V - Execução e controlo de projetos

- Uma abordagem individual da gestão de projetos;
- Comunicação no projeto;
- Controlo de projetos;
- Terminação de projetos.

Módulo VI - Anexos em jeito de conclusão

- Procedimento de trabalho;
- Ideias para uma maior eficácia na gestão de projetos.

Módulo VII - Processo formal de planeamento e controlo

- Conceitos elementares associados ao projeto: Ideia, Anteprojeto, Projeto;
- Planeamento e Controlo de Projetos.

Módulo VIII - Planos operacionais da organização

- Mão-de-obra, Investimento, Viagens, Realizações e Exploração: elaboração e atualização;
- Entidades envolvidas: Departamentos Funcionais e Gestores de Projeto;
- Calendarização.

Módulo IX - Exercícios

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.