

## Lei dos Vínculos, Carreiras e Remunerações na Administração Pública

### Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências que lhes permitam perceber e aplicar a lei dos vínculos, carreiras e remunerações na Administração Pública.

### Objetivos Específicos

No final do Curso os formandos ficarão aptos:

- Conhecer novos mecanismos de flexibilidade e mobilidade interna de trabalhadores;
- Compreender a evolução profissional dos trabalhadores e respetivas remunerações;
- Reforçar competências de gestão e responsabilização dos dirigentes;
- Aprender mecanismos gestonários para a profissionalização da administração pública.

### Destinatários

Este Curso destina-se essencialmente a Diretores de Recursos Humanos, Dirigentes, Chefias e Coordenadores de Organismos Públicos com responsabilidade na Avaliação do Desempenho.

### Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

### Carga Horária

18 Horas

### Conteúdo Programático

**Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização**

**Módulo I - Instrumentos e Metodologia do Planeamento Anual de Postos de Trabalho;**

**Módulo II - As Diversas Modalidades de Emprego Público e Sua Relação Com os Serviços que Cumprem Diferentes Missões do Estado;**

**Módulo III - A Constituição e Cessação Jurídica do Emprego Público;**

**Módulo IV - Os Procedimentos do Regime de Nomeação e do Regime de Contrato de Trabalho em Funções Públicas;**

**Módulo V - As Incompatibilidades e as Acumulações de Funções;**

**Módulo VI - O Regime de Carreiras e Sua Relação com o Posicionamento Remuneratório;**

**Módulo VII - Relação Entre o Desenvolvimento na Carreira e a Avaliação de Desempenho;**

**Módulo VIII - A Tramitação do Processo Concursal;**

**Módulo IX - O Planeamento de Efetivos, os Mapas de Pessoal e a Reafectação e Mobilidade de Efetivos;**

**Módulo X - As Componentes da Remuneração, dos Suplementos e dos Prémios de Desempenho;**

**Módulo XI - Regras de Transição para as Carreiras do Regime Geral, do Regime Especial e dos Corpos Especiais.**

### Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.