

Diagnóstico e Levantamento das Necessidades de Formação – Planeamento e Gestão Orçamental da Formação

Objetivos Gerais

Este curso é dirigido a todos os profissionais que pretendam ter uma forte alternância entre exposições teóricas e exercícios práticos (individuais e em grupo) sobre avaliação e desempenho e análise de casos em subgrupos e simulações de situações representativas do contexto profissional.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos ficarão aptos:

- Integrar a relevância e impactos da Avaliação e Gestão do Desempenho na gestão da organização;
- Compreender a inevitabilidade da integração das diferentes dimensões da performance organizacional;
- Participar ativamente na conceção, implementação e operacionalização de um Sistema de Avaliação e Gestão de Desempenho

Destinatários

A todos os profissionais que necessitem conhecer e aplicar Gestores de topo responsáveis pela gestão estratégica, gestão de operações e gestão de equipas, Gestores e Técnicos de Recursos Humanos e Gestores e Controllers de Planeamento e Controlo de Gestão.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

30 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Integrar a Avaliação e Gestão de Desempenho como um Instrumento Indispensável à Gestão da Organização

- A importância da avaliação e gestão de desempenho para a organização.
- A importância da avaliação e gestão de desempenho para os colaboradores.
- A ligação da avaliação e gestão de desempenho com os subsistemas de gestão de recursos humanos.
- Fazer o diagnóstico das práticas e das expectativas.

Módulo II - Conceber um Sistema de Avaliação e Gestão de Desempenho (SAGD)

- Princípios e pressupostos orientadores de um SAGD.
- As dimensões de performance numa organização:
 - Performance estratégica;
 - Performance operacional;
 - Performance individual.
- Principais componentes do SAGD:
 - Processo;
 - Intervenientes e responsabilidades;
 - Instrumentos de monitorização e avaliação;
 - Sistemas de Informação.
- Gestão por objetivos: o “centro” de um SAGD:
 - Alinhamento e desdobramento de objetivos;
 - Indicadores e métricas;
 - Fixação de objetivos: princípios e metodologias;
 - Monitorização e acompanhamento de resultados: a gestão da ação.

Módulo III - Dominar a Avaliação e Gestão do Desempenho Individual

- Confiança e motivação: impactos psicológicos do processo.
- Avaliação, gestão e desenvolvimento de competências.
- A definição e negociação de objetivos:
- O estabelecimento de compromisso entre chefia e colaborador.
 - As entrevistas de avaliação e gestão de desempenho.
 - A formação dos avaliadores.

Módulo IV - Implementar um Sistema de Avaliação e Gestão de Desempenho

- As etapas da implementação do sistema.
- A campanha de divulgação.
- A gestão da mudança.
- O Sistema piloto – ano zero.
- As correções e os ajustamentos.

Módulo V - Alternativas de Melhoria de Desempenho e Re-Skilling - Interligação com os Sistemas de Compensação e Benefícios da Organização e Iniciativas de Reconhecimento

- Planeamento e Gestão de carreiras;
- Sistemas remuneratórios integrados;
- Carreiras profissionais e sua relação com os objetivos das empresas.

Módulo VI - A Gestão de Desempenho de “Colaboradores Difíceis”

Módulo VII - Estratégias de Coaching e de Feedback no Âmbito da Gestão de Desempenho

Módulo VIII - Estratégias de Comunicação Organizacional de Equipa e Individual. Novas Tendências a este Nível.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.