

Controlador de Stocks – Formação Prática

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo proporcionar aos participantes conhecimentos sobre os atuais sistemas de comunicação interna na Área de Logística, bem como métodos e técnicas de gestão, de organização e de informação, como fatores facilitadores do planeamento e da decisão e, ainda, possibilitar-lhes uma visão alargada sobre as técnicas e os métodos de logística que permitam a racionalização dos custos e a rentabilização económica das organizações, onde estão inseridos.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Identificar e descrever a relação entre a conciliação da satisfação dos clientes e a contenção do imobilizado em stocks;
- Diagnosticar, classificar e gerir os stocks;
- Criar procedimentos que contribuam para melhorar a Contabilidade de Existências, os Inventários e o Reaprovisionamento;
- Apresentar uma visão abrangente e sistémica dos processos, métodos de administração, tecnologias da informação, instalações e equipamentos associados ao fluxo de materiais e informações ao longo da Cadeia de Abastecimentos (Supply Chain), que constituem a Logística;
- Relacionar as novas tecnologias de informação e suas conexões com a gestão logística
- Manusear, de forma eficiente, as ferramentas logísticas de aprovisionamento e stocks, bem como de armazenagem, desenvolvendo um planeamento, organização e controlo adequados;
- Reduzir os custos da gestão de stocks e de armazenagem resultantes de uma estratégia de melhoria, na função logística;
- Apresentar e desenvolver perícias no domínio da integração, com atividades de gestão de inventário, aprovisionamento, armazenagem e distribuição física, por forma a garantir uma visão integrada da cadeia logística;
- Liderar processos organizacionais no âmbito da informação logística.

Destinatários

Este curso destina-se a todos os profissionais com responsabilidades nas áreas da gestão de stocks e logística, nomeadamente: Responsáveis pela Gestão da Cadeia Logística; Responsáveis pela Gestão de Stocks e Inventário; Responsáveis pelo Aprovisionamento; Responsáveis por Sobressalentes; Chefes de Compras; Responsáveis pela Direção de Aprovisionamentos; Chefes de Armazém; Responsáveis pela Produção e Responsáveis por Depósitos e Armazéns.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

60 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I - Gestão Logística

- Conceitos e Objetivos;
- Partes Constituintes;
- História e Desenvolvimento;
- O Enquadramento dentro da Empresa;
- Conceitos Relacionados;
- Forças de Integração e Forças de mudança;
- Tendências Futuras;
- Planeamento e Controlo da Estratégia;
- O Enquadramento do Armazém na função Logística.

Módulo II - Gestão de Materiais e Distribuição

- Gestão de Materiais:
 - Integração no Sistema Logístico;
 - Integração no Negócio.
- Gestão da Distribuição:
 - Redes Logísticas;
 - Gestão centralizada da Distribuição.

Módulo III - A ordem de encomenda económica

- Quando e quanto encomendar;

- Sistemas de encomendas;
- Indicadores e melhorias.

Módulo IV - Gestão e planeamento de armazéns

- Seleção do Equipamento;
- Dimensionamento do armazém;
- Gestão do Espaço Físico;
- Tipos de Posições e de Estantes;
- Gestão de posições de preparação;
- Gestão de posições de reserva;
- Políticas para disposição dos artigos no armazém;
- Políticas de arrumação de mercadoria;
- Estrutura de Recursos Humanos;
- Controlo de custos e melhorias no armazém:
 - Controlo Operacional e Qualitativo do Armazém.
- Relatórios de Gestão Operacional (Aspetos Quantitativos e Qualitativos).

Módulo V - Gestão Operacional de Armazéns

- Operações de Armazém;
- Receção de Mercadoria:
 - Agendamento de Entregas;
 - Receção da Viatura na Portaria;
 - Entrada da Viatura nas Instalações;
 - Receção da Viatura no Cais e respetiva descarga;
 - Conferência da Mercadoria;
 - Receção Administrativa da Mercadoria.
- Preparação da Mercadoria:
 - Planeamento da Operação de Preparação;
 - Lançamento de Ondas e obtenção da documentação de preparação;
 - Preparação da Mercadoria;
 - Validação da Preparação;
 - Conferência das Mercadorias Preparadas;

- Carga da Mercadoria na Viatura;
 - Emissão dos Documentos que acompanham a Mercadoria;
 - Saída do Entrepasto.
- Análise de viabilidade de uma solução WMS;
 - WMS vs. WCS - As diferenças entre os sistemas;
 - Redução de riscos de acidente do pessoal;

Módulo VI - Operações just-in-time no Armazém

- Picking by line;
- Cross Docking;
- O Futuro das Novas Tecnologias de Informação e Comunicação;
- ERP (Enterprise Resources Planning - Soluções Integradas de Gestão);
- CRM (Customer Resources Management) e EIP (Enterprise Information Portal -Portal de Informação Empresarial).

Módulo VII - Estudo de casos

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.