

# HS

HIGH SKILLS

Formação e Consultoria



[www.highskills.pt](http://www.highskills.pt)

## MASTER A DISTÂNCIA

**Gestão de Projeto, Gestão de Conflitos  
e Análise Económica de um Projeto**

PORTUGAL | ANGOLA | MOÇAMBIQUE | CABO VERDE | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE

**Duração Total**

30 Horas

Das 09h00 às 12h00

10 dias

**Destinatários**

Este Curso destina-se a todos os profissionais com responsabilidades ou ambições em Gestão de Projetos.

**Objetivos Gerais**

Este curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos fundamentais para a gestão de projetos em todas as suas valências core, aprender a detetar e gerir conflitos no âmbito da gestão de projetos, bem como dominar a análise técnica de rentabilidade económica de um projeto.

**Objetivos Específicos**

No final do curso, os formandos estarão aptos a :

- Conhecer pontos críticos da gestão de projetos;
- Saber organizar uma estratégia operacional e funcional para a gestão de projeto;
- Avaliar riscos;
- Gerir competências;
- Saber ultrapassar conflitos;
- Saber comunicar;
- Saber enquadrar o projeto na empresa;
- Avaliar a oportunidade do projeto;
- Determinar a sua rentabilidade económica;
- Avaliar “a entrega de valor” que o projeto irá proporcionar, mesmo que medida em valor intangível;

**Perfil de saída**

Todos os formandos têm direito a um certificado de participação no Curso reconhecido pelas devidas entidades.

**Pré-Requisitos**

- Alguma experiência comprovada enquanto Gestores de Projetos e / ou conhecimentos sólidos na área ou Conhecimentos técnicos no acompanhamento e planeamento de equipas, atividades, projetos.
- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

**Conteúdos programáticos****Módulo 0 – Apresentação da Plataforma e Método de Utilização****Módulo I – Notas Introdutórias de Enquadramento****Módulo II – Âmbito de um Projeto**

- Pressupostos;
- Definição de âmbito e sua importância para o sponsor e diretor de projeto;
- Um exemplo;

**Módulo III – Organização Funcional de um Projeto**

- Princípios basilares;
- Estrutura de comando;
- O tema PMO;
- As questões de reporte;

**Módulo IV – Compatibilização de Projetos e Funcionamento Corrente da Empresa.**

- Abordagem sistémica;

**Módulo V – Tratamento de Desvios em Gestão de Projeto.**

- Risco ou crise?
- Desvios no tempo;
- Desvios no custo;

**Módulo VI – O Closing de um Projeto.**

- Gestão de stakeholders;
- Estratégia de comunicação;

## Conteúdos programáticos (Cont.)

### Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva..

### Módulo VII – Entrada em “Produção” de um Projeto.

- A Comunicação;
- A Questão da Auditoria;

### Módulo VIII- Conflitos no Projeto

- Gestão de posicionamentos;
- Gestão de personalidades ou perfis;
- Avaliação das alterações na qualidade do projeto;
- As linhas inegociáveis;

### Módulo IX - Conflitos “Fora “do Projeto

- O desafio da gestão da mudança;
- A informação e a formação;

### Módulo X - Análise de Rendibilidade

- Cash flows e registos contabilísticos;
- Questão económica e questão financeira;
- Break even ou PRI;
- ROI;
- TIR;
- Custo de oportunidade;
- Benefícios intangíveis;

### Módulo XI - Estudo de Caso

## Equipa de Formação

### Dr. João Machado dos Santos

Licenciado em Economia/Gestão pela Faculdade de Economia do Porto, com conclusão em 1987. Durante a carreira profissional, participação em várias formações de âmbito específico, seminários e convenções.



### Percurso Profissional

**1982** – Como técnico de Finanças na DGCI;

**1986 e 1990** – Técnico de Operações na Lusoleasing SA, período durante o qual foi formador na Associação Industrial Portuguesa;

**1990 e 1992** – Director de Operações na CISF SA;

**1992 e 1997** – Director Regional Norte na Mundileasing SA

**1995 e 1997**– Director Geral na Mundileasing SA

**1997 e 2006**– Director Geral do Banif SA destacado nos Açores como Director Geral do Banco Comercial dos Açores SA;

**1998/2000** – PriceWaterhouseCoopers (antes na Coopers & Lybrand) Portugal Company Administration Services, funções financeiras, assuntos fiscais, consolidação, reporte financeiro, planeamento, controle orçamental e tesouraria.

**2006 e 2012** –Administrador Executivo do Banif, Presidente da Comissão Executiva e Administrador da Banifserv, ACE, Administrador não Executivo da Banif Açor Pensões SA e Administrador não Executivo da SIBS SA.

**2012-2015** – Director Executivo da Prestarte SA e Consultor

**2015**– Consultor, Coordenador e Formador da High Skills

# HS

HIGH SKILLS  
Formação e Consultoria

## High Skills

Formação e Consultoria, LDA

Avenida de Berna, nº 11, 8º

1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

### Condições

- Caso tenha mais do que dois participantes consulte-nos para conhecer as nossas vantagens empresariais!
- A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.
- O pagamento da fatura terá que ser realizado por transferência Bancária até 3 semanas antes do início do curso de forma a garantir a sua inscrição.

### Cancelamentos e Não Comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 8 dias úteis antes da data de início do curso.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 5 dias úteis antes do início do curso.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

**Nome do curso:** Master a Distância em Gestão de projeto, Gestão de Conflitos e Análise Económica de um Projeto

**Carga Horária:** 30 Horas

**Horário:** das 9h00 às 12h00

**Duração:** 10 dias

### As nossas formações incluem:

- ✓ Orador Reconhecido
- ✓ Material Pedagógico
- ✓ Certificado de Formação reconhecido

**Valor Total - 620,00€**

**Nota:** todos os pagamento são realizados em euros por transferência bancária pois a High Skills é uma entidade Portuguesa.

### DADOS DE TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA

#### **Banco: CGD - Caixa Geral de Depósitos**

Nº Conta: 011361-530

NIB: 0035 0259 00011361530 70

IBAN: PT50 0035 0259 0001 1361 5307 0

SWIFT: CGDIPTPL

Contatos para obter mais informações ou se inscrever:

E-mail: [geral@highskills.pt](mailto:geral@highskills.pt)

Telefones:

PT +351 217 931 365

AO +244 941 126 090

MZ +258 841 099 522

CV +238 924 20 25

STP +239 999 25 15

Site: [www.highskills.pt](http://www.highskills.pt)

## Contactos para mais informações:

E-mail: [geral@highskills.pt](mailto:geral@highskills.pt)

Telefones:

PT +351 217 931 365

AO +244 941 126 090

MZ +258 841 099 522

CV +238 924 20 25

STP +239 999 25 15

Site: [www.highskills.pt](http://www.highskills.pt)

DISMAS037

PORTUGAL | ANGOLA | MOÇAMBIQUE | CABO VERDE | SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE



ISO 9001  
BUREAU VERITAS  
Certification

