

## Apresentações em Público – Conteúdos e Comunicações

### Objetivos Gerais

Este Curso pretende dotar os participantes de competências que possibilitem fazer apresentações de sucesso para públicos variados.

### Objetivos Específicos

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes de ferramentas necessárias para transmitir credibilidade na comunicação.

### Destinatários

Este Curso destina-se a todos os que estão na área de Comunicação e todos os que futuramente se interessem pela área.

### Carga Horária

25 Horas

### Conteúdos Programáticos

**Módulo I - Conceito de “Boa Apresentação”;**

**Módulo II - Características de uma Boa Apresentação;**

**Módulo III - Causas da Timidez;**

**Módulo IV - Como Lidar com o Medo;**

**Módulo V - Conceito de Comunicação;**

**Módulo VI - Processo de Comunicação;**

**Módulo VII - Vias de Comunicação;**

**Módulo VIII - Comunicação Assertiva;**

**Módulo IX - Saber Ouvir;**

**Módulo X - Características de um Bom Comunicador;**

**Módulo XI - Articulação da Fala;**

**Módulo XII - Vícios de Linguagem;**

**Módulo XIII - Organização do Conteúdo da Apresentação;**

**Módulo XIV - Etapas da Apresentação;**

**Módulo XV - Uso de Recursos Audiovisuais;**

**Módulo XVI - Formas de Tornar o Discurso Mais Atraente;**

**Módulo XVII - Preparação da Apresentação;**

**Módulo XVIII - Perfil Comunicativo do Interlocutor;**

**Módulo XIX - Ações Perante as Diferentes Reações da Plateia;**

**Módulo XX - Preparação para a Fala de Improviso.**