

### **Gestão de Renunerações e Benefícios**

#### **Objetivos Gerais**

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências que lhes permitam definir os diferentes elementos da remuneração, estabelecer a forma de pagamento da remuneração, calcular e pagar os encargos sociais, criar sistemas de recompensas e benefícios mais ou menos personalizados, assim como, saber responder às questões principais dos trabalhadores sobre a sua remuneração de acordo com as alterações introduzidas com a nova lei laboral, a Lei n.º 93/2019, de 4 de setembro.

#### **Objetivos Específicos**

No final do Curso os participantes saberão:

- Reconhecer o Carácter Estratégico das Recompensas, como Sistema de Gestão de Recursos Humanos
- Desenhar e desenvolver uma Estrutura Salarial
- Gerir um Sistema de Recompensas com base no Desempenho
- Reconhecer a Importância da Gestão de Recompensas como Sistema de Motivação e Retenção de Colaboradores
- Testar a Eficácia dos Sistemas de Recompensas
- Conhecer a relação e os interesses económicos das partes
- Saber preparar e executar o processamento salarial e identificar os diferentes elementos que o compõem
- Conhecer e saber trabalhar os documentos derivados do processamento salarial
- Saber organizar e utilizar Listagens Estatísticas e de Pessoal
- Criar e implementar sistemas de recompensas e benefícios adaptados à sua Empresa e valorizados pelos colaboradores

#### **Destinatários**

Este Curso destina-se a todos os profissionais envolvidos e com responsabilidades ao nível da gestão administrativa de pessoal, com especial incidência na gestão da remuneração.

#### **Carga Horária**

30 Horas

#### **Conteúdos**

#### **Módulo I – Diferença Entre Retribuição e Renuneração**

- Retribuição vs. Remuneração
- Rubricas que integram a remuneração
- Rubricas que integram a retribuição

### **Módulo II – A Retribuição: Contexto e Determinação**

- A retribuição e outras prestações patrimoniais
- A retribuição base e os complementos acessórios
- Cálculo de retribuição base e retribuição horária
- Formas de cálculo e critérios de atribuição de isenção do horário de trabalho
- O regulamento interno da empresa e os abonos, prémios, complementos, subsídios de refeição assiduidade e outros
- Alterações introduzidas com a nova lei laboral, a Lei n.º 93/2019, de 4 de setembro

### **Módulo III – Pagamento de Retribuição**

- Forma de cumprimento, lugar de cumprimento e tempo de cumprimento
- O que se paga e como se paga
- As compensações e descontos
- O recibo de pagamento e seu conteúdo obrigatório

### **Módulo IV – A Gestão das Ausências e os Efeitos na Remuneração**

- Remuneração dos trabalhadores em licença paga e os direitos e cálculo de indemnização
- Indemnizar a doença, as ausências diversas
- Tratar situações particulares: o tempo parcial, doença prolongada, intervenções terapêuticas, maternidade, acidente de trabalho
- Calcular a última remuneração. Indemnização específicas devidas ao caso de ruptura (demissão, despedimento, reforma)
- Alterações introduzidas com a nova lei laboral, a Lei n.º 93/2019, de 4 de setembro

### **Módulo V – A Proteção da Retribuição**

- A proibição de limitar a retribuição: análise dos critérios classificativos
- A prescrição de créditos - retribuição e o trabalho suplementar
- A retribuição base e a possibilidade de absorção de prestações acessórias

### **Módulo VI – Definir os Elementos da Remuneração Sob os Seus Diferentes Aspectos**

- A fixação de um "Pacote" salarial

- Remuneração Bruta e Remuneração Líquida
- Compensações Extra-Salariais
- Forma de tributação das remunerações

### **Módulo VII – Segurança Social**

- Regimes de Segurança Social
- Base de incidência. Isenções. Taxas
- As retenções e descontos sobre as remunerações

### **Módulo VIII – Sistemas de Recompensas e Benefícios**

- Em que consiste um Sistema de Recompensas
- Objetivos do Sistema de Recompensas
- Componentes do Sistema de Recompensas: Recompensas Intrínsecas e Extrínsecas
- Recompensas Intrínsecas:
  - Desenho funcional
  - Estilo de Gestão
  - Oportunidades de Desenvolvimento
  - Mecanismos de Reconhecimento
  - Progressão de Carreira
- Recompensas Extrínsecas:
  - Salário
  - Incentivos
  - Benefícios
  - Símbolos de Estatuto

### **Módulo IX – Sistemas Remuneratórios Integrados**

- Princípios Gerais de um Sistema Remuneratório
- Os Sistemas Remuneratórios baseados no Desempenho
- Construção de uma Estrutura Salarial
- Determinação do Salário Individual
- Evolução do Salário Individual
- Os Sistemas de Incentivos
- Os Benefícios Sociais e Específicos
- Os Símbolos de Estatuto

### **Módulo X – Testes à Eficácia do Sistema Remuneratório e de Recompensas**

### **Módulo XI – Sessão de Perguntas e Respostas**