

Controlar, Delegar e Avaliar Eficazmente

Objetivos Gerais

Este Curso pretende dotar os participantes de Técnicas, Métodos e Instrumentos que facilitem o Controlo e o Acompanhamento das Atividades de Gestão

Objetivos Específicos

No final do Curso os participantes estarão aptos a:

- Conceber indicadores e tipos de controlo;
- Identificar os pontos de partida e objetivos estratégicos e operacionais;
- Sistematizar Quadros de Acompanhamento e Controlo para melhorar a Eficácia e Eficiência de Gestão.

Destinatários

Este Curso destina-se a Dirigentes, Chefias e Técnicos Coordenadores de Projetos e Grupos de Trabalho.

Carga Horária

18 Horas

Conteúdos

Módulo I – Controlar Resultados Em R.H.

- O que é Controlar?
- Controlar a partir de quê?
- Preparar e Conceber o Sistema de Controlo.

Módulo II – Como e Quem Deve Controlar

- O Ciclo de Gestão e o Sistema de Controlo.
- Os Mecanismos de Acompanhamento.
- Objetivos e metas claros, observáveis e atingíveis.

Módulo III – E Quando a Hierarquia não Está?

- Delegação de competências ou de responsabilidades de competências.
- Delegar é difícil?
- O Processo de Delegação.

Módulo IV – O Sistema de Acompanhamento – Exercícios Práticos

- O Quadro de Acompanhamento – a sua Conceção e a sua Utilização.