

Gestão Previsional de Efetivos

Objetivos Gerais

Este curso tem como objetivo dotar os participantes de conhecimentos e competências no domínio da gestão previsional de pessoal e de recursos humanos.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes serão capazes de:

- Situar a gestão previsional de efetivos no quadro de gestão integrada de recursos humanos;
- Apresentar e desenvolver uma atitude previsional;
- Preparar e aplicar um sistema de planeamento de recursos humanos que resolva atempadamente as necessidades da empresa/organização;
- Demonstrar um comportamento proactivo em relação mercado;
- Antever e antecipar as necessidades e os desafios futuros.

Destinatários

Este Curso destina-se a Gestores, Chefias Intermédias, Chefias Diretas, Quadros Técnicos com responsabilidades de gestão, Dirigentes e Responsáveis pela coordenação de grupos de trabalho e Colaboradores que desenvolvem atividades nas Áreas de Pessoal e/ou de Recursos Humanos.

Carga Horária

18 Horas

Conteúdos

Módulo I – A Gestão Previsional de Efetivos e a Gestão de Recursos Humanos

- A Previsão de Efetivos
- A Previsão de Recursos Humanos
- A Previsão e a Gestão do Potencial Humano

Módulo II – A Atitude Previsional Necessária a Qualquer Dirigente ou Técnico

- No Planeamento das Equipas e dos seus Recursos
- No Planeamento da Comunicação
- No Planeamento da Motivação
- No Planeamento da Liderança

Módulo III – Levantamento e Diagnóstico da Situação

- Tipos de diagnóstico
- Instrumentos a Utilizar
- Dados a Tratar

Módulo IV – O Planeamento a Curto, a Médio e a Longo Prazos

- Planeamento e Controlo
- Processos e Instrumentos

Módulo V – OS Quadros de Acompanhamento e Controlo

- O que Acompanhar e controlar
- O que e como Comunicar

Módulo VI – O Planeamento e a sua Relação com Outras Funções, na Gestão de Recursos Humanos

- Recrutamento e Seleção
- Acolhimento, Integração e Colocação
- Formação Profissional
- Gestão do Desempenho
- Saúde Ocupacional
- Medicina, Saúde e Segurança no Trabalho