

Gestão da Formação

Objetivos Gerais:

Este curso tem como objetivo dotar os participantes das competências, métodos e técnicas que facilitem a gestão da Organização no sentido de alinharem estrategicamente a função formação com os objetivos de negócio da organização.

Objetivos Específicos:

No final do curso os formandos ficarão aptos:

- Identificar as razões e a importância da necessidade do alinhamento estratégico da formação profissional com os objetivos de negócio;
- Identificar as áreas chave da formação que contribuem para o desenvolvimento da organização;
- Identificar quais as modalidades de formações que se adequam à organização/colaborador;
- Reconhecer os fatores críticos de sucesso no acompanhamento da formação;
- Analisar orçamentos e identificar os fatores diferenciadores;
- Avaliar os fornecedores tendo por base a melhoria contínua do serviço;
- Integrar a gestão dos recursos humanos e da formação no ciclo de gestão empresarial;
- Distinguir objetivos estratégicos e objetivos operacionais;
- Operacionalizar os objetivos estratégicos;
- Relacionar os objetivos da formação profissional com os objetivos operacionais;
- Enquadrar as necessidades de Formação na estratégia da Organização;
- Identificar os tipos de formação e mais eficazes para o cliente interno;
- Reconhecer o processo de diagnóstico de necessidades;
- Gerir o plano de formação conforme os objetivos estratégicos da Organização

Destinatários:

Este Curso destina-se a todos os profissionais que colaborem e estejam envolvidos em funções relacionadas com a Formação, nomeadamente Quadros Dirigentes e Chefias de topo e intermédias, Coordenadores de grupos de trabalho e chefias diretas, Gestores de projeto, Técnicos de gestão de recursos humanos e/ou Técnicos de gestão da formação profissional.

Carga Horária:

30 horas

Conteúdo Programático:

Modulo A - Gestão do Conhecimento e da Formação

- ✓ **Modulo I – A importância da formação nas organizações:**
 - O Papel do Gestor de Recursos Humanos e Gestor de Formação;
 - A Importância da confiança na Função: The Trust Equation;
 - A gestão do conhecimento na organização.

- ✓ **Modulo II - Ao Alinhamento Estratégico da Formação com os Objetivos de Negócio:**
 - Enquadramento e análise socioeconómica;
 - A relação com a envolvente organizacional.

- ✓ **Modulo III - Os objetivos de negócio:**
 - A missão, a visão e os objetivos de negócio: sua definição e comunicação;
 - O ciclo de gestão e a gestão dos recursos humanos.

- ✓ **Modulo IV - Objetivos estratégicos e operacionais:**
 - Sua diferenciação;
 - O estabelecimento dos objetivos estratégicos e o seu acompanhamento;
 - Traduzir os objetivos estratégicos em objetivos operacionais.
 - A importância da formação na estratégia da organização - marketing interno;
 - Enquadramento das necessidades da formação na organização;
 - A escolha das modalidades de formação;
 - Acompanhamento: identificação de fatores críticos para o sucesso da formação;
 - Certificação da formação;
 - Avaliação do retorno do investimento da formação.

- ✓ **Modulo V - A relação dos objetivos operacionais com os objetivos da formação:**
 - A gestão das pessoas e a gestão da formação;
 - Planeamento e organização da formação profissional;
 - O levantamento das necessidades de formação e os objetivos da formação profissional;
 - Fatores que influenciam o preço;
 - Análise dos preços e condições dos fornecedores;
 - Cumprimento do plano vs gestão orçamental.

- Avaliação de Fornecedores
- Definição de critérios de seleção de fornecedores;
- Avaliação intermédia e final aos fornecedores.

Modulo B- Gestão e Controlo Eficaz do Plano de Formação com o uso da ferramenta de Excel

- ✓ **Módulo I – O papel da formação profissional no seio da organização uso da ferramenta de Excel:**
 - Os indicadores estratégicos a contemplar- uso da ferramenta de Excel;
 - Tipos de Formação profissional:
 - Identificação dos tipos de formação mais eficazes, no contexto;
 - Objetivos e métodos dos diversos tipos;
 - Razões para a sua escolha.
- ✓ **Módulo II – Os projetos e os planos de Formação uso da ferramenta de Excel:**
 - O Diagnóstico das Necessidades de Formação:
 - O processo de caraterização das necessidades;
 - A escolha metodológica e sua implementação;
 - A análise do trabalho;
 - Criação de templates e indicadores.
 - O Plano de Formação Profissional:
 - Periodicidade;
 - Integração com a Gestão de Carreiras;
 - Integração com a Avaliação de Desempenho;
 - Definição dos cursos a realizar;
 - Objetivos dos cursos e destinatários;
 - Local da formação e calendarização;
 - A divulgação do plano;
 - A implementação.