

Master Gestão de Projetos

Objetivos Gerais:

No atual contexto de grande dinamismo económico nos países de africanos de língua oficial Portuguesa, torna-se imperativo formar técnicos com as qualidades e ferramentas de conhecimento que possam ser responsáveis pela Gestão de Projeto, em qualquer sector de atividade, que intervenham nas diferentes fases de qualquer projeto, desenvolvendo-as de forma consciente, mantendo elevados padrões de Qualidade. Este curso tem como principal objetivo o de fornecer e atualizar competências que permitam coordenar, planear e controlar, através da identificação de ferramentas específicas de gestão de projetos, atividades, equipamentos, matérias-primas, recursos humanos e prazos, todas atividades necessárias à correta execução de qualquer projeto. Com base nas últimas tendências na gestão de projetos, esta certificação dotará os participantes com os conhecimentos necessários para se tornarem especialistas na área. Permitirá também aos profissionais com experiência na função, aprofundarem e consolidarem as suas competências, através da apresentação de novas abordagens e metodologias, com base nas melhores práticas a um nível global.

Objetivos Específicos:

Os Grupos de Processos:

- Identificar as fases de evolução dos projetos
- Identificar os tipos de processo
- Executar um Charter de Projeto
- Definir o Âmbito do Projeto
- Identificar os Stakeholders de um projeto
- Identificar os requisitos dos projetos
- Definir as atividades, recursos humanos e custos essenciais ao projeto
- Executar um plano de Qualidade, Procurement e Análise de Risco
- Identificar e realizar um plano de gestão da comunicação

Avaliação Financeira de Projetos:

- Identificar os principais Critérios de Análise Financeira de Projetos
- Conhecer os principais indicadores de viabilidade financeira
- Calcular o VAL de um projeto
- Calcular a TIR de um projeto

- Calcular o tempo de PAYBACK de um projeto

Destinatários:

Todos os profissionais envolvidos na gestão de projeto não familiarizados com a norma PMBoK, tais como:

- Profissionais de empresas privadas ou de organismos do Estado que ambicionem alargar e/ou aprofundar os seus conhecimentos nesta área expandindo os seus horizontes profissionais;
- Gestores de projetos que pretendam melhorar e ampliar os conhecimentos adquiridos através da sua experiência profissional através de novas abordagens, metodologias e as melhores práticas em Gestão de Projetos;
- Licenciados que desejam seguir a carreira de Gestor de Projeto ou que pretendam adquirir conhecimentos em Gestão de Projetos, para assim ampliar as suas competências para mercado de trabalho.

Carga Horária:

24 horas

Conteúdo Programático:

Módulo 0 – Abertura

- Apresentação dos formadores e dos formandos
- Apresentação dos objetivos e metodologias de funcionamento de ação de formação

Módulo I – Definições e conceitos básicos

- O que é um projeto
- Objetivos de um projeto
- O que é a gestão de projetos:
 - Enquadramento da Gestão de Projeto
 - Seleção de Projetos
 - Fórmulas e Conceitos
 - O Gestor de Projeto
 - Fatores Ambientais que podem influenciar os Projetos
 - Estruturas organizacionais
 - Ciclos de vida dos Projetos
 - Áreas de Conhecimentos em Gestão de Projetos
 - Interação dos Grupos de Processos

Módulo II – Os Grupos de Processos

- Iniciação:
 - Criar o Project Charter
 - Identificar Stakeholders
- Planeamento:
 - Realizar o Plano de Gestão
 - Identificar os requisitos do projeto
 - Definir o Âmbito do projeto
 - Criar a WBS
 - Criar o Planeamento e a Baseline do projeto:
 1. Definir Activities
 2. Definir Sequências
 3. Estimar Recursos necessários para as atividades
 4. Estimar Activity Durações
 - Estimar Custos
 - Determinar o Budget
 - Desenvolver o plano de Recursos Humanos
- Execução:
 - Criar e gerir a equipa de projeto
 - Gerir informação
 - Interação com os Stakeholders
- Monitorização e Controlo:
 - Controlo de execução
 - Controlo de custos
 - Relatórios de execução
 - Controlo de riscos
 - Análise do Âmbito

Módulo III – As Áreas de Conhecimento da Gestão de Projetos

- Gestão da Integração:
 - Develop Project Charter
 - Develop Project Management Plan
 - Direct and Manage Project Execution
 - Monitor and Control Project Work
 - Perform Integrated Change Control
 - Close Project or Phase
- Gestão do Âmbito:
 - Collect Requirements
 - Define Scope
 - Create WBS
 - Verify Scope

- Control Scope
- Gestão do Tempo:
 - Define Activities
 - Sequence Activities
 - Estimate Activity Resource
 - Estimate Activity Durations
 - Develop Schedule
- Gestão do Custo:
 - Estimate Costs
 - Determine Budget
- Gestão da Qualidade:
 - Plan Quality
 - Perform Quality Assurance
 - Perform Quality Control
- Gestão dos Recursos Humanos:
 - Develop Human Resource Plan
 - Acquire Project Team
 - Develop Project Team
 - Manage Project Team
- Gestão da Comunicação:
 - Identify Stakeholders
 - Plan Communications
 - Distribute Information
 - Manage Stakeholder Expectation
 - Report Performance
- Gestão de Risco:
 - Plan Risk
 - Identify Risk
 - Perform Qualitative Risk Analysis
 - Perform Quantitative Risk Analysis
 - Plan Risk Response
- Gestão de Compras:
 - Plan Procurements
 - Conduct Procurements
 - Administer Procurements
 - Close Procurements

Módulo IV – Avaliação Financeira de Projetos

- Definições
- Metodologia de Análise de Projetos
- Critérios de Análise

- Principais indicadores:
 - VAL
 - TIR
 - PAYBACK

Módulo IV – Encerramento