

### KAIZEN – A Melhoria Contínua na Prática

#### Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes dos conhecimentos e competências que lhes permitam compreender a filosofia Kaizen e as suas origens e identificar os fatores utilizados pela técnica Kaizen que possam ser utilizados como ferramenta de aprendizagem nas organizações.

#### Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes saberão:

- Avaliar a técnica Kaizen como processo de aprendizagem nas empresas;
- Compreender os fatores endógenos e exógenos que configuram a técnica Kaizen como ferramenta para o desenvolvimento contínuo das organizações;
- Perceber, do ponto de vista da organização de aprendizagem, os sistemas de produção just in time e o sistema jidoka (toyotismo ou sistema toyota de controle da produção no processo de aprendizagem continua na linha de produção).

#### Destinatários

Este Curso destina-se a Gestores, Supervisores e Líderes essencialmente da área de Qualidade e da área Industrial, com responsabilidades de envolver e comprometer os colaboradores em processos produtivos e administrativos.

#### Carga Horária

18 Horas

#### Conteúdos

##### **Módulo I - Abordagem Sistémica da Gestão**

- A Gestão da Qualidade Total
- O Gemba Kaizen

##### **Módulo II - As Etapas do Kaizen**

- Descoberta de Pontos de Melhoria Contínua
- Análise do Método Atual
- Criar Novas Ideias
- Preparação do Plano de Melhoria Contínua
- Execução do Novo Modelo
- Avaliação dos efeitos da Melhoria Contínua

##### **Módulo III - A Qualidade do Projeto: o Foco nos Processos e no Cliente**

- A conceção de um produto

- O desenvolvimento de novos produtos
- As técnicas/ferramentas aplicáveis

### **Módulo IV - Os Programas de Melhoria da Qualidade**

- A qualidade, trabalho de grupo
- Os Círculos da Qualidade
- Provar a necessidade do programa
- Identificar os casos a tratar
- Obter a aprovação da direção
- Organizar o programa de melhoria
- Determinar a causa e o remédio do problema
- Combater as resistências às alterações
- Garantir a efetivação da correção

### **Módulo V - As Condições para o Trabalho em Grupo**

- O papel dos supervisores
- A preparação das reuniões de trabalho
- A formação

### **Módulo VI - As Técnicas de Apoio aos Programas de Melhoria**

- Análise de Pareto
- Diagrama de causa e efeito
- Benchmarking
- Mapas de inspeção

### **Módulo VII - Interligação com os Programas de Melhoria**

- Aumento de produtividade
- Reduções importantes nos custos
- Capacidade de reação às mudanças de mercado
- Motivação dos colaboradores
- Custos da qualidade
- Custos da não-qualidade