



Seminário

Comunicação dos departamentos na Avaliação de Desempenho



Seminário

Comunicação dos departamentos na Avaliação de Desempenho

Este seminário pretende demonstrar a relevância e o impacto da Comunicação dos departamentos no processo de Avaliação de Desempenho na gestão da organização.

A Avaliação de Desempenho consiste na apreciação sistemática do desempenho de cada funcionário em função das atividades que desempenha, das metas e resultados a serem alcançados e do seu potencial de desenvolvimento. Como tal existe uma estrita relação entre a AD e a comunicação visto que, existe a necessidade de feedback contante entre departamentos para a melhoria sistemática dos recursos humanos e consequentemente da empresa/organização em que se insere.

Este seminário tem como objetivos que os participantes fiquem aptos a:

- Conhecer estratégias de comunicação para aumentar a transparência e a aceitação do processo de avaliação de desempenho;
- Contribuir para a melhoria da comunicação alavancando a motivação e autonomia da sua equipa de trabalho;
- Saber desenvolver um clima positivo na avaliação de desempenho.

Datas:

- **22-10-2019** | Avenida de Berna, nº11, 8º, 1050-040 **Lisboa**
- **08-10-2019** | Avenida da República, 1629, 4º esq. 4430-206 **Vila Nova de Gaia**

Duração: 7 Horas

Horário: 09:00 às 17:00

Preço: 200,00 + IVA

Este seminário inclui:

- ✓ Kit de participação
- ✓ Certificado de Formação

Orador em Lisboa: Dr. Hélder Couto

Habilitações Académicas

Curso de Oficial da Força Aérea / Ciências Aeronáuticas, pelo Centro de Formação Militar e Técnica da Força Aérea/Academia de Força Aérea, em 2002;

Licenciado em Sociologia pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, em 2010;

Pós-Graduação em Análise de Dados em Ciências Sociais (SPSS), pelo ISCTE-Instituto Universitário de Lisboa, em 2011;

Pós-graduado em Gestão e Administração Pública pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, em 2013;

Curso de Especialização em Direção de Segurança na Universidade Aberta, em 2014.



Percurso Profissional:

Entre 2001 e 2002 Técnico de pessoal na empresa Continental Mabor;

Entre 2002 e 2010 Oficial da Força Aérea Portuguesa (Funções de Chefia e Liderança, sendo formador interno nas Forças Armadas em áreas ligadas ao desenvolvimento e gestão de pessoal aeronáutico);

Entre 2009 e 2010 Junior Researcher na Universidade Técnica de Lisboa;

Desde 2011 Formador e Consultor Internacional;

Desde 2016 Formador e Consultor na High Skills com competências na área dos Recursos Humanos; na Administração Pública e na Gestão e Cultura nas Organizações e com experiência nos mercados Português, Angolano, Moçambicano, São-Tomense e Cabo-Verdiano.

Orador no Porto: Dr. Fernando Fraga

Manager com mais de 43 anos de experiência tendo assumido funções de liderança na área da Gestão Estratégica de Recursos Humanos, como Diretor de Recursos Humanos de diversas áreas de negócio do Grupo Amorim, assumindo funções de Diretor de Recursos Humanos da Holding do Grupo Amorim, reportando diretamente ao Vice-Presidente. Consultor e Formador em empresas de grande dimensão quer nacionais quer multinacionais.



Sólida experiência na área de Recursos Humanos, desenvolvendo carreira ascendente em empresas de grande porte nacionais e multinacionais e em instituições de economia social, nos seguintes segmentos: Metalúrgica e Metalomecânica; Hotéis e Casinos, Artes Gráficas; Indústria da Cortiça; Indústria da Borracha; Viagens e Turismo; Têxteis; TI - Informática; Imobiliária; Construção Civil; Hotelaria; Químicos; Serviços Financeiros; Creches, Infantários e Jardins de Infância, Hospitais, Misericórdias, Agricultura e Setor Florestal.

É especialista no desenvolvimento e implementação de sistemas de avaliação de desempenho e de levantamento de necessidades de formação, com metodologia própria.

Orador em conferências sobre temas da área da Gestão de Recursos Humanos.

Habilitações Académicas

- Executive MBA com Especialização em Gestão Financeira pelo ISTE - Instituto Superior de Tecnologia Empresarial
- Certificado de Competências Pedagógica nº EDF 458108/2007 DN
- Certificado de Tutoria em Formação - Ação pela AEP Associação Empresarial de Portugal.

Percurso Profissional:

Desde 2018, Formador e Consultor da High Skills, nas áreas de Gestão de Recursos Humanos; Gestão de Competências Organizacionais;

Desde 2018, Consultor de Ligação, Consultor Especialista e Formador, na AFL – Associação Florestal do Lima – Programa Formação PME;

De Jan a Ago de 2016, Assessor para a Área da Gestão Estratégica de Recursos Humanos no PIEP – Universidade do Minho – Polo de Guimarães;

Desde 2005, Atividade de Consultor/Formador de RH (Profissão Liberal);

2003 - 2007, Responsável pela gestão das delegações do Porto e Braga do Grupo Suprema/Supraserv – Outsourcing de Recursos Humanos;

1985 - 2002, Diretor de Recursos Humanos do Grupo Amorim;

1978 – 1984, Diretor de Recursos Humanos – Off. Artistas Reunidos;

1975 – 1978, Adjunto da Direção de Recursos Humanos – Esmaltal, SARL.

Temas do Seminário

Módulo I – Processo Global da Avaliação de Desempenho e a sua interdependência com os outros departamentos e com a gestão global

- A comunicação aplicada ao longo das diferentes etapas do processo
- Desenvolver capacidades de comunicação aos gestores e avaliadores
- O follow-up do processo de comunicação na avaliação de desempenho

Módulo II – Estratégias de Comunicação Organizacional de Equipa e Individual

- Estratégias de comunicação focada no indivíduo
- Estratégias de comunicação focada na equipa e departamento
- Estratégias de comunicação focada na Instituição

Módulo III – Desenvolver um clima positivo para a comunicação

- Lidar com as situações difíceis relacionadas com a empresa
- Lidar com problemas de interação entre o gestor e o colaborador
- Lidar com um indivíduo difícil.

Condições

High Skills – Formação e Consultoria, LDA.

Avenida de Berna, nº11, 8º, 1050-040 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura pró-forma/fatura final e o pagamento da mesma.

Cancelamentos e não comparências

O(s) formando(s) poderão cancelar a sua inscrição até 5 dias úteis antes da data de início do seminário.

O(s) formando(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 1 dias útil antes do início do seminário.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia de início da formação não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Contactos para mais informações

E-mail: geral@highskills.pt

Telefone: +351 217 931 365

Avenida de Berna, nº11, 8º, 1050-040 Lisboa – Portugal

Ficha de Inscrição

Deverá preencher e enviar-nos via e-mail geral@highskills.pt

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:			
Responsável:			
Morada:			
Código Postal:			
Nº Contribuinte /			
Telefone:			
E-mail:			
2. DADOS FORMANDO(S)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade:			
Curso:			
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Nº de Doc de Identificação		Data de Validade:	