

Elaboração de Relatórios Financeiros (Reporting Financeiro)

Objetivos Gerais

Este Curso tem como objetivo dotar os participantes das metodologias e instrumentos utilizados na atividade de elaboração de relatórios financeiros para *reporting* financeiro.

Permitindo obter conhecimentos, conceitos e ferramentas que se constituem fonte importante para elaboração de relatórios e instrumentos de suporte às tomadas de decisão em gestão, tendo em consideração as informações financeiras e respetivas análises.

Objetivos Específicos

No final deste Curso os participantes ficarão aptos a:

- Compreender os conceitos e objetivos do *reporting* financeiro.
- O papel dos vários destinatários da informação.
- Os princípios a respeitar na elaboração dos relatórios e informação financeira.
- Utilizar ferramentas e instrumentos de suporte ao trabalho de *reporting* financeiro.
- Elaborar e avaliar um modelo de *reporting* financeiro.

Destinatários

Este Curso destina-se a todos os profissionais, estudantes e público das mais diversas áreas, com interesse nas temáticas de finanças e contabilidade, que na sua atividade necessitem de elaborar documentos e relatórios financeiros.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

18 horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – O *Reporting Financeiro*

- Como radiografia da empresa;

- Como instrumento de gestão.

Módulo II – Papel dos vários Destinatários da Informação

- Sócios/acionistas;
- Grupos internacionais.

Módulo III – Princípios a Respeitar

- Fiabilidade da informação;
- Respeito pelos prazos;
- Princípios contabilísticos.

Módulo IV – Ferramentas de Trabalhos

- A importância dos sistemas de informação.

Módulo V – Modelo de *Reporting*

- Notas sobre função financeira e análise financeira;
- Demonstração de resultados por funções;
- Análise de vendas, custos e margens;
- Análise de custos;
- Rendibilidade integrada;
- Balanço funcional;
- *Working capital* (NFM) e FM;
- Investimentos;
- Fluxos de Caixa (*cash flow*);
- Quadro de indicadores.

Módulo VI – Análise de Caso Prático

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.