



Seminário Como Apresentar Resultados e Influenciar Decisões- a Distância



Seminário Como Apresentar Resultados e Influenciar Decisões- a Distância

Objetivos Gerais

Este seminário é dirigido a todos os profissionais que pretendam adquirir conhecimentos e desenvolver competências na comunicação de informação financeira de forma clara, estruturada e orientada à decisão.

Objetivos Específicos

No final do seminário os participantes ficarão aptos a:

- Traduzir dados complexos em mensagens simples e relevantes;
- Estruturar apresentações orientadas à tomada de decisão;
- Utilizar técnicas de storytelling aplicadas a dados;
- Comunicar resultados com clareza e impacto;
- Evitar erros comuns na apresentação de informação financeira.

Destinatários

Este seminário destina-se a todos os profissionais que necessitem conhecer e aplicar técnicas de comunicação de resultados, nomeadamente controllers, gestores, analistas e consultores.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este seminário são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao seminário a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Data de Realização

20 e 21 de abril de 2027

Duração

07 Horas

Horário

14h00 às 17h30

Valor

210,00€ + IVA

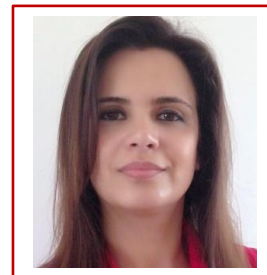
Habilitações

Mestrado em Contabilidade e Auditoria, Universidade de Aveiro (2010)

Pós-Graduação em Gestão, Instituto Português de Administração e Marketing (2004)

Licenciatura em Contabilidade e Administração, ISCA - Universidade de Aveiro (2002)

Bacharelato em Contabilidade e Administração de Empresas, ISCA - Universidade de Aveiro (1997)



Resumo de Competência

Profissional orientada para os resultados e eficiência empresarial, com mais de 20 anos de experiência em administração e gestão de empresas, na área financeira, contabilidade, recursos humanos, controlo de gestão, implementação de procedimentos de controlo interno e Interno e análise e gestão de projetos de investimento, em Portugal e Angola

Percurso Profissional

Desde 2015 - Consultor/ Formador na High Skills nas seguintes áreas:

Financeira, Contabilidade, Recursos Humanos, Controlo de Gestão, Implementação de Procedimentos de Controlo Interno e Análise e Gestão de Projetos de Investimento

Desde 2021 – Formadora no Instituto Politécnico do Porto (ISCAP) nas seguintes disciplinas:

Contabilidade Financeira – Curso de preparação para a Ordem dos Contabilistas Certificados

Desde 2005 – Freelancer Consultor/ Formador/ Explicadora

Consultora e Formadora: área de gestão e finanças, contabilidade, planeamento e estratégia empresarial, marketing e comunicação – projetos nacionais e internacionais.

Explicadora de Ensino Superior: contabilidade (geral, analítica e financeira); análise financeira; finanças (empresariais e internacionais); análise e avaliação de projetos de investimento; gestão de empresas; marketing; planeamento e estratégia empresarial.

De 2007 até 2012 – Docente na Universidade de Aveiro (ESTGA) nas seguintes disciplinas:

Análise e Controlo de Custos;

Seleção e Qualificação de Fornecedores.

De 1999 até 2013 – Gestora / Direção Financeira e Administrativa em várias empresas.

Temas do Seminário

Módulo 0 – Apresentação da Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Princípios da Comunicação Financeira Eficaz

- Comunicação orientada ao decisor;
- Clareza vs excesso de informação;
- Linguagem técnica vs linguagem de negócio;
- Hierarquização da informação.

Módulo II – Estrutura de Apresentação Orientada á Decisão

- Estrutura lógica de apresentação;
- Construção de mensagens-chave;
- Organização da informação;
- Erros estruturais frequentes.

Módulo III – Storytelling com Dados

- Transformação de dados em narrativa;
- Sequência lógica de apresentação;
- Destaque dos pontos críticos;
- Ligação entre dados e decisão.

Módulo IV – Simplificação e Clareza na Comunicação

- Redução da complexidade;
- Visualização simples de dados;
- Uso de gráficos e tabelas;
- Eliminação de ruído.

Módulo V – Simulações Práticas com Feedback

- Exercícios de apresentação
- Simulação de reuniões
- Feedback estruturado
- Ajustes e melhoria

Limite Máximo de Participantes: 12



Condições

Para se inscrever deverá nos contactar através dos seguintes meios

E-mail: geral@highskills.pt | Telefone: +351 217 931 365

Avenida Conde Valbom nº 6, 2º andar, 1050-068 Lisboa, Portugal

Ou enviando a Ficha de Inscrição devidamente preenchida (encontra-se na última página).

A inscrição só fica confirmada após emissão da fatura final e o pagamento da mesma.

Mais do que uma inscrição da mesma entidade indique-nos para ter acesso à nossa política de desconto.

O valor do curso inclui:

- Manuais e Material Pedagógico;
- Certificado de Formação

Cancelamentos e Não Comparências

O(s) participante(s) poderão fazer-se substituir por outro(s) participante(s), devendo comunicar a alteração até 2 dias úteis antes do início do seminário.

A sua não comparência do(s) formando(s) no dia do seminário não dará lugar ao reembolso do valor da inscrição e será cobrada na sua totalidade.

Dados da Empresa

High Skills – Formação e Consultoria, LDA.

Avenida Conde Valbom nº 6, 2º andar, 1050-068 Lisboa, Portugal

Nº fiscal: 513 084 568

Capital Social: 10 000,00

Informação Bancária

Banco: Millennium BCP

IBAN: PT50 0033 0000 4547 5386 3530 5

SWIFT: BCOMPTPL

Ficha de Inscrição

Deverá preencher e enviar-nos via e-mail geral@highskills.pt

1. CLIENTE (Preencher quando o Formando não é cliente final)			
Entidade:			
Responsável:			
Morada:			
Código Postal:			
Nº Contribuinte / Fiscal:			
Telefone:			
E-mail:			
2. DADOS FORMANDO(s)			
Nome:			
E-mail:			
Naturalidade (Junta de Freguesia):			
Seminário:	Seminário Como Apresentar Resultados e Influenciar Decisões– a Distância		
Data Nascimento:		Nacionalidade:	
Nº de Doc de Identificação		Data de Validade:	