

Mapeamento e Gestão de Competências

Objetivos Gerais

Ao realizar este curso os participantes vão ficar capacitados para compreender, aplicar e implementar um sistema de gestão de competências com vista a promover o desenvolvimento organizacional e a melhoria contínua do desempenho.

Objetivos Específicos

No final do curso os formandos ficarão aptos a:

- Compreender o conceito de mapeamento e gestão de competências e seus modelos;
- Aplicar técnicas para desenvolver, conceber e implementar um sistema de quadro de competências organizacional;
- Avaliar os colaboradores para identificar o desfasamento entre as competências atuais e as requeridas;
- Sensibilizar os colaboradores para o nível de competência exigido;
- Elaborar termos de referência de competências para o quadro de referência organizacional.

Destinatários

Este curso é dirigido a um grupo afeto ao Gabinete de Gestão de Competências de um banco.

Pré-requisitos

Os pré-requisitos necessários para frequentar este curso são:

- Ter acesso a um computador ou um tablet com ligação à Internet e um browser (programa para navegar na web), como o Chrome, Safari, Firefox ou Internet Explorer.
- Pode aceder ao curso a partir de qualquer computador (por exemplo, em casa e no escritório), tablet ou smartphone.

Carga Horária

24 Horas

Conteúdo Programático

Módulo 0 – Apresentação de Plataforma e Método de Utilização

Módulo I – Introdução

- O que é a Gestão de Competências;
- O que se pretende atingir com este modelo de gestão;
- A Gestão de Recursos Humanos e a Gestão de Competências;
- Adequar a Gestão de Pessoas às necessidades da Organização.

Módulo II – Sistemas de Gestão de Competências

- Relacionar competências com o Plano de Atividades da Organização;
- Identificar competências;
- Competências funcionais e técnicas;
- A Construção do Portfólio de Competências;
- A Avaliação do Portfólio de Competências;
- O que muda nas ações de Recursos Humanos com o uso do modelo de gestão de competências.

Módulo III – Mapa de Competências

- O que significa mapear competências;
- Técnicas de mapeamento de competências;
- Etapas e o passo-a-passo da Entrevista de Mapeamento;
- O que considerar: eventos críticos e situação/comportamento/resultado.

Módulo IV – Perfil / Modelo de Competências

- Transcrição e Análise das Entrevistas;
- Selecionar e Agrupar os comportamentos;
- Formatação do Perfil/Modelo: título; definição; ex. de comportamentos; níveis de complexidade.

Módulo V – Seleção Baseada em Competências

- A Entrevista por Competências;
- Os erros mais comuns na entrevista e como evita-los;
- Praticar a Entrevista por Competências.

Módulo VI – Plano de Desenvolvimento por Competências

- Por onde começar;
- Identificar necessidades estratégicas e gap's e definindo estratégias de ação;
- Escolher indicadores de resultado.

Metodologia

Este curso tem sempre presente o formador, que irá mesmo dar a formação presencial através da plataforma.

O Formando pode intervir juntamente com o formador ou com os restantes formandos tal como faz na sala de aula.

As apresentações e exercícios serão sempre disponibilizados pelo formador no final de cada sessão de formação.

No final do curso receberá um Certificado de Formação Profissional caso frequente pelo menos 90% das aulas, realize os trabalhos e os testes propostos, participe nas discussões online e tenha avaliação final positiva.

Esta formação é certificada e reconhecida.